

Determinazione Dirigenziale

N. 1315 del 15/07/2019

Classifica: 005.02.02

Anno 2019

(7059907)

<i>Oggetto</i>	ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI DELLA PISCINA ANNESSA ALL'I.S.I.S. "FEDERIGO ENRIQUES" - CASTELFIORENTINO (FI). AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REDAZIONE DI ESAMA PROGETTO EX ART. 3, DPR 151/2011 ALL'ARCH. MARCO DEL MONTE, PER COMPLESSIVI EURO 6.344,00. CUP PROV0000009607 - CIG ZD429102C9
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Geom. Saverio Bugialli
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	BUGIALLI SAVERIO - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19655	.	€ 6.344,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO che:

- con Atto Dirigenziale 2677 del 06/12/2018 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica per l'adeguamento alla normativa antincendio e la manutenzione della piscina presso I.S.I.S.S. "Federigo Enriques" di Castelfiorentino ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016,

dell'importo complessivo stimato di € 1.200.000,00 (di cui €. 853.968,63 per lavori ed € 346.031,37 per somme a disposizione);

- con Atto Dirigenziale 2772/2018 è stato approvato il progetto esecutivo ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 50/2016.
- Il Responsabile Unico del Procedimento è il Geom. Saverio Bugialli.

CONSIDERATO CHE:

- Fra gli obiettivi che l'Amministrazione si è posta nella redazione del progetto anzidetto vi è l'opportunità di adeguare l'impianto natatorio alle norme CONI al fine di conseguire le omologazioni necessarie per lo svolgimento di attività sportive agonistiche.
- Dal punto di vista delle normative antincendio l'attività sportiva di cui sopra è inquadrabile nell'Attività n°65 "Locali di spettacolo e di trattenimento in genere, impianti e centri sportivi, con capienza superiore a 100 persone," di cui al D.P.R. 1/08/2011 n°151.
- Si rende pertanto necessario procedere alla redazione di uno specifico progetto in materia di prevenzione incendi da depositare presso il competente Comando dei VV.F. ai sensi dell'Art. 3 del Decreto. Il parere rilasciato dai Vigili del Fuoco, consentirà all'Amministrazione l'avvio dei lavori di adeguamento.

ATTESO CHE la procedura di verifica interna ex art. 63 ter. del vigente Regolamento sull'Ordinamento dei Servizi e degli Uffici, si è conclusa con esito negativo.

RITENUTO opportuno dal sottoscritto Responsabile, richiedere l'attivazione da parte dell'Ufficio Supporto Amministrativo di una procedura sulla piattaforma telematica START, allo scopo di richiedere un preventivo per lo svolgimento del servizio di redazione del progetto al professionista Arch. Marco Del Monte, con sede in Via dei Bocchi, 169, 55012, Lammari (LU), C.F. DLMMRC76M19E715A P.I. 02068340468.

DATO ATTO CHE:

- l'Ufficio Supporto Amministrativo ha provveduto con lettera Prot. 31632/19 del 20/06/2019 ad invitare l'Arch. Marco Del Monte, a rimettere preventivo tramite piattaforma telematica START.
- entro il termine previsto del 27/06/2019, il Professionista ha presentato un preventivo pari ad euro 5.000,00, oltre contribuzione integrativa al 4% ed iva 22%, ritenuto congruo dal sottoscritto Responsabile.

VISTI:

- le linee guida Anac N. 4, aggiornate al D.Lgs n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 Marzo 2018, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui : *“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;...”*;

ATTESO che, l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito attraverso piattaforma START autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000 in merito al possesso da parte del professionista dei requisiti necessari a contrarre con la Pubblica Amministrazione e, la dichiarazione del conto corrente dedicato, per quanto attiene agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, di cui alla legge 136/2010.

ATTESO che il medesimo Ufficio, in ordine alla verifica dell'autocertificazione presentata, ha provveduto:

- ad acquisire la regolarità Inarcassa del Professionista, Prot. 0806315.03-07-2019 per cui la posizione contributiva del professionista risulta regolare;
- a verificare il casellario delle Annotazioni Anac, da cui non risultano annotazioni alla data del 15/07/2019;
- a controllare l'iscrizione del Professionista all'Albo degli Architetti della Provincia di Lucca, che risulta con matricola n. 786;
- a richiedere la verifica della regolarità fiscale del professionista, con lettera prot.33988/19 del 03/07/2019 al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate;
- a richiedere con lettera prot. 33985/19 del 03/07/2019, la visura del Casellario Integrale per il professionista;

PRECISATO CHE, in caso dovesse pervenire esito negativo per uno o taluno dei controlli, ancora in attesa di riscontro, la presente Amministrazione provvederà a recedere dal contratto.

DATO ATTO inoltre che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

ATTESO che:

- l'esigibilità dei crediti generati dall'affidamento è riferibile all'annualità 2019, in quanto la

prestazione si esaurirà in venti giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio, che avverrà presumibilmente entro il 19/07/2019.

- dato atto che con richiesta Prot. 1657 del 12/07/2019, è stata rettificata la precedente proposta di variazione di bilancio n. 1624 del 10/07/2019, chiedendo di mantenere al corrente anno i fondi del Cap. 19655 necessari alla copertura dell'incarico, invece di destinarli ad FPV 2020.
- pertanto le risorse relative al presente affidamento trovano copertura al capitolo 19655 del BP 2019.

ATTESO altresì che il quadro economico dell'opera sarà aggiornato con il prossimo atto utile.

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG ZD429102C9**.

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*.

ATTESTATO CHE l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa “Supporto Amministrativo delle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale” e preordinata all'adozione del presente atto, si è conclusa positivamente.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e al Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

VISTI:

- l'atto dirigenziale n.1654 del 28/06/2019, con cui è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa Sicurezza Sui Luoghi Di Lavoro;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 29/12/2017 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione “Edilizia” con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo e confermato fino al 27/08/2019, con Decreto del Sindaco n. 7 del 26/06/2019.
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29/12/2017 che conferisce alla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi l'incarico di Coordinatore Dipartimento Territoriale, a cui fa capo l'Ufficio di Supporto Amministrativo alle Direzioni tecniche;
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

VISTI:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **Di affidare** il servizio relativo alla redazione dell'Esame Progetto ex. Art. 3 DPR 151/2011 relativo all'adeguamento alla normativa di prevenzione incendi della piscina annessa all'I.S.I.S. Federigo Enriques, di Castelfiorentino, all'Ing. o dei Beni e delle Attività Culturali e Città Metropolitana di Firenze, al professionista Arch. Marco Del Monte, con sede in Via dei Bocchi, 169, 55012, Lammari (LU), C.F. DLMMRC76M19E715A P.I. 02068340468 per euro 5.000,00, oltre euro 200,00 per contributo integrativo 4% e oltre euro 1.144,00 per iva 22%.
2. **Di impegnare** a favore dello stesso l'importo complessivo di euro 6.344,00, sul Capitolo 19655 del BP 2019.
3. **Di dare atto** che la spesa del presente affidamento e della realizzazione dell'opera sarà esigibile nel 2019 e dovrà concludersi in 20 giorni naturali e consecutivi dalla consegna del servizio, che avverrà presumibilmente entro il 19/07/2019;
4. **Di dare atto** che il quadro economico dell'opera sarà aggiornato con il prossimo atto utile.
5. **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
6. **Di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante disciplinare d'incarico allegato.
7. **Di dare atto** che RUP e Direttore dell'Esecuzione del presente affidamento è il sottoscritto Geom. Saverio Bugialli.
8. **Di comunicare** il presente atto all'affidatario e all'Ufficio Supporto Amministrativo che lo ha redatto.
9. **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
10. **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
 - pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
 - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Firenze **15/07/2019**

**BUGIALLI SAVERIO - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI
DI LAVORO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”