



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto del Sindaco Metropolitan

N. 89 del 12/12/2024

Classifica: 003.

(Proposta 113/12/12/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>UFFICIO DI GABINETTO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE. INDIVIDUAZIONE DI UNA UNITÀ A SUPPORTO NELLA GESTIONE DEI RAPPORTI CON I TERRITORI. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DETERMINAZIONE DELL'EMOLUMENTO SOSTITUTIVO DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 3, D.LGS. 18/08/2000, N. 267 (TUEL).</b>
----------------	--

<i>Ufficio Proponente</i>	<b>DIREZIONE GENERALE</b>
<i>Dirigente/ P.O</i>	<b>PARENTI GIACOMO</b>
<i>Relatore</i>	<b>Alessio Mantellassi</b>

Su proposta del Consigliere delegato Alessio Mantellassi

### La Sindaca Metropolitana

#### **PREMESSO** che:

- dal 1° gennaio 2015 le Città Metropolitane sono subentrate alle Province omonime, ai sensi della legge 56/2014;
- la Città Metropolitana è un Ente di secondo grado, rappresentativo dei Comuni che la compongono, con la finalità, tra le altre, di realizzare tra essi un livello ottimale di coordinamento, attraverso gli organi metropolitani, giungendo così anche ad ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse;
- ai sensi dell'art. 1 comma 16, il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitano;
- ai sensi dell'art. 1 comma 50, alle Città Metropolitane si applicano per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 (Testo unico Enti locali- TUEL), nonché le norme di cui all'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131;
- l'art. 16, comma 4, dello Statuto della Città Metropolitana di Firenze stabilisce che *“Il Sindaco metropolitano convoca e presiede il Consiglio metropolitano e la Conferenza*

*metropolitana; sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione degli atti; nomina i responsabili degli uffici e dei servizi; sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio, nomina, ove non sia diversamente previsto dalla legge, designa e revoca i rappresentanti della Città metropolitana presso enti, aziende, società od organismi comunque denominati o comunque rispetto ai quali esercita un potere di nomina; propone al Consiglio gli schemi di bilancio e le relative variazioni, compie tutti gli atti di amministrazione non riservati espressamente dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti al Consiglio metropolitano, alla Conferenza metropolitana e ai dirigenti”;*

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 90 del TUEL stabilisce che:
  - “1. Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*
  - 2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*
  - 3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.*
  - 3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale”;*
- l'art. 10 del vigente Regolamento di organizzazione prevede espressamente la costituzione di uffici di Staff del Sindaco metropolitano, a cui può essere assegnato personale esterno all'Ente assunto ai sensi dell'art. 90 sopra citato;
- il rapporto che si instaura fra l'Organo Politico e le suddette figure di Staff è di carattere fiduciario;

**RICHIAMATA** la propria nota prot. n. 62393 del 27/11/2024, con la quale è stata espressa la volontà di procedere all'assunzione di un dipendente da affiancare al Capo di Gabinetto, con contratto a tempo determinato e parziale al 50%, ai sensi dell'art. 90 del TUEL, al fine di incrementare l'interesse nei confronti delle esigenze dei territori ed in specie nei rapporti con i Sindaci, che ne costituiscono la massima espressione, individuandone le principali funzioni, quali compiti di confronto fra i rappresentanti dei Territori, volti ad individuare le migliori e più valide linee di sviluppo della Città Metropolitana e delle più consone modalità di verifica delle azioni promosse;

**DATO ATTO:**

- che è stato individuato per tale ruolo, in ragione della competenza ed esperienza risultanti dal curriculum vitae allegato, il dott. Andrea Ceccarelli (nato a Firenze in data 14/03/1956) da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 90 del TUEL ed in regime di part-time al 50% per un periodo di tre anni, salvo proroga fino alla scadenza del mandato amministrativo e fatta salva la possibilità di sostituzione o revoca anticipata dell'incarico assegnato;

- che, valutata la necessità di sostituire il salario accessorio con l'emolumento onnicomprensivo di cui all'art. 90, comma 3, TUEL, è stato altresì richiesto al Direttore Generale di predisporre la proposta di un'indennità onnicomprensiva da corrispondere a questa figura, tenendo conto che il profilo è equiparabile a quello di un dipendente amministrativo e che, essendo il futuro incaricato pensionato, egli, conformemente alle disposizioni normative vigenti, non ricoprirà ruoli gestionali direttivi o di responsabilità, né svolgerà attività di studio e di consulenza, ma svolgerà esclusivamente mansioni di assistenza e di supporto alle funzioni di indirizzo politico;

**VISTA** la nota prot. n. 3275 del 2/12/2024 con la quale il Direttore Generale, nel richiamare l'indennità precedentemente definita in analogo incarico svolto dal dr. Ceccarelli nella precedente legislatura, ha confermato l'importo dell'indennità onnicomprensiva pari ad € 2.500,00 (già parametrato sull'anno alla percentuale di part-time), che andrà ad aggiungersi all'importo tabellare previsto dal CCNL 16/11/2022 per l'inquadramento nell'Area degli Istruttori;

**RITENUTO** pertanto di confermare l'emolumento sostitutivo, comprensivo delle retribuzioni di posizione e di risultato e di qualsiasi altro importo, di cui al comma 3 dell'art. 90 TUEL, nella misura di 2.500 euro annui lordi;

**CONFERMATO** che l'addetto alla funzione "Rapporti con i Territori" non ricoprirà ruoli gestionali o di responsabilità, né svolgerà attività di studio e di consulenza, ma svolgerà esclusivamente mansioni fiduciarie di assistenza e di supporto alle funzioni di indirizzo politico;

**ACQUISITA** altresì la disponibilità del dott. Andrea Ceccarelli ad assumere l'incarico in esame;

**VISTA** la nuova macrostruttura della Città Metropolitana di Firenze, adottata con proprio atto n. 34 del 6/08/2024, nonché il successivo Funzionigramma approvato con A.D. n. 2660 del 25/10/2024;

**DATO ATTO** che la relativa spesa trova copertura finanziaria negli stanziamenti di bilancio complessivamente considerati e che viene comunque garantito il rispetto dei vincoli di legge sulla spesa di personale e delle assunzioni con contratto a tempo determinato, come riportato nel secondo aggiornamento al Piano Triennale di Fabbisogno del Personale 2024/2026, quale Sezione 3.3.1. del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), adottato con proprio Atto n. 42 del 11/09/2024;

**RITENUTO** pertanto di conferire l'incarico di Addetto allo svolgimento della funzione "Rapporti con i Territori", svolta a supporto dell'Ufficio Gabinetto ed in tale ambito mantenuta, al dott. Andrea Ceccarelli;

**ACQUISITI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 dal Direttore Generale e dal Responsabile della Direzione Servizi Finanziari, rispettivamente sotto i profili tecnico e contabile;

**RAVVISATA** la propria competenza in merito all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 16 dello Statuto;

## **DISPONE**

1. **di individuare** l'Addetto all'attuazione della funzione "Rapporti con i Territori", ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 10 del vigente Regolamento di Organizzazione;
2. **di conferire** nei termini di cui in premessa l'incarico di cui al precedente punto 1) al dott. Andrea Ceccarelli (nato a Firenze in data 14/3/1956), da assumere nell'Area degli Istruttori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale al 50% ex art. 90 del TUEL, decorrente dalla data di sottoscrizione, per il periodo di anni tre, salvo proroga fino alla scadenza del mandato amministrativo e fatta comunque salva risoluzione anticipata per cessazione dalla carica a qualsiasi titolo, o per avvenuta dichiarazione dello stato di dissesto dell'ente o accertamento di situazione strutturalmente deficitaria, o per sostituzione o per revoca anticipata dell'incarico assegnato;
3. **di individuare** l'emolumento onnicomprensivo annuo di cui all'art. 90, comma 3, del TUEL nell'importo proposto dal Direttore Generale, pari a € 2.500,00 (già parametrato alla percentuale di part-time), che andrà ad aggiungersi all'importo tabellare previsto dal CCNL 16/11/2022;
4. **di demandare** alla Direzione Generale, con il supporto tecnico dell'Ufficio Personale, l'espletamento degli adempimenti connessi al presente atto;
5. la pubblicazione del presente atto ed il relativo allegato (CV del Dr. Ceccarelli) all'Albo pretorio dell'Ente.

Allegati parte integrante:

Curriculum vitae Ceccarelli.pdf,p7m (Hash: 4d6c139fb72579cb25acc05184b8e28544d96596c6073b5ab919cbbdba53ecf0)

Parere Contabile\_12-12-2024\_09-47-56.pdf,p7m (Hash: 010ea3b74c40cbf2fdb6d3dce9f293fe61d544638b00d9fa0d794b1b825973c4)

Parere Tecnico.pdf,p7m (Hash: 94b194cbabf8058013c50c17eb6c98be48913262d9667212b2f2a122f5c99ca6)

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>”