

# Referto Controllo di Gestione



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

SECONDO SEMESTRE 2024

**INDICE**

<b>Sezione 1 – Premessa</b>	Pag. 1
<b>Sezione 2 – Documento Unico di Programmazione 2024– 2026</b>	Pag. 10
<b>Sezione 3 – Piano Esecutivo di Gestione 2024 – 2026</b>	Pag. 16
<b>Sezione 4 – Adempimenti e monitoraggio di cui alla L. 266/2005</b>	Pag. 36
<b>Sezione 5 – Monitoraggio delle spese</b>	Pag. 38
<b>Sezione 6 – Tempestività dei pagamenti</b>	Pag. 58
<b>Sezione 7 – Qualità dei servizi</b>	Pag. 66
<b>Sezione 8 – Monitoraggio acquisto beni e servizi ex art. 26 L.488/99</b>	Pag. 75

# Referto Controllo di Gestione 2024



## SEZ. 1 - PREMESSA

## 1 PREMESSA

### I DOCUMENTI PROGRAMMATICI

- **Documento Unico di Programmazione 2024-2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023**

Al 31 dicembre 2024 sono state approvate le seguenti variazioni al DUP 2024-2026:

Nota di Aggiornamento al DUP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 45 del 13/11/2022 ratificato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;

Variazione n. 1 al DUP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 29 del 17/04/2024;

Variazione n. 2 al DUP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 58 del 22/05/2024;

Variazione n. 3 al DUP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 96 del 27/11/2024;

Variazione n. 4 al DUP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 123 del 18/12/2024;

- **Bilancio di Previsione 2024-2026, approvato con Deliberazione di Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023**

Al 31 dicembre 2024 sono state approvate le seguenti variazioni di Bilancio:

Variazione n. 1/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 10/01/2024;

Variazione n. 2/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 2 del 24/01/2024;

Variazione n. 3/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 5 del 27/02/2024;

Variazione n. 4/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 30 del 17/04/2024;

Variazione n. 5/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 22/04/2024;

Variazione n. 6/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 59 del 22/05/2024;

Variazione n. 7/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 28/05/2024;

Variazione n. 8/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 06/06/2024;

Variazione n. 9/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 25 del 15/07/2024;

Variazione n. 10/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 15/07/2024;

Variazione n.11/D/2024 al BP 2024-2026 approvata con Determina Dirigenziale n. 1779 del 26/08/2024;

Variazione n. 12/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 39 del 06/09/2024;

Variazione n. 13/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 53 del 19/09/2024 e ratificata con DCM n. 80 del 06/11/2024;

Variazione n. 14/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 54 del 26/09/2024;

Variazione n. 15/D/2024 al BP 2024-2026 approvata con Determina Dirigenziale n. 2090 del 11/10/2024 e successivamente rettificata con DD n. 2113 del 16/10/2024;

Variazione n. 16/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 66 del 17/10/2024 e ratificata con DCM n. 80 del 06/11/2024;

Variazione n. 17/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 69 del 24/10/2024;

Variazione n. 18/D/2024 al BP 2024-2026 approvata con Determina Dirigenziale n. 2236 del 30/10/2024;

Variazione n. 19/C/2024 al BP 2024-2026 approvata con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 97 del 27/11/2024;

Variazione n. 20/S/2024 al BP 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 84 del 29/11/2024.

- **Piano Esecutivo di Gestione Finanziario 2024-2026 approvato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023;**
- **Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, allegato al PIAO approvato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024;**

Al 31 dicembre 2024 sono state approvate le seguenti variazioni di Peg:

Variazione n. 1 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 22/04/2024;

Variazione n. 2 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 28/05/2024;

Variazione n. 3 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 23 del 06/06/2024;

Variazione n. 4 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 15/07/2024;

Variazione n. 5 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 39 del 06/09/2024;

Variazione n. 6 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 54 del 26/09/2024;

Variazione n. 7 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 69 del 24/10/2024;

Variazione n. 8 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 84 del 29/11/2024;

Variazione n. 9 al PEG 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 91 del 12/12/2024.

- **Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026 approvato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024;**



Al 31 dicembre 2024 sono state approvate le seguenti variazioni al PIAO, suddivise per sezioni:

***Variazioni Piano del Fabbisogno 2024-2026***

Variazione n. 1 al Piano del Fabbisogno 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 17 del 15/05/2024;

Variazione n.2 al Piano del Fabbisogno 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 42 del 11/09/2024;

Variazione n. 3 al Piano del Fabbisogno 2024-2026 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 83 del 20/11/2024.

***Variazioni Piano della Performance 2024-2026***

Variazione n. 1 al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, relativamente agli obiettivi di performance, approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 12 del 22/04/2024;

Variazione n. 2 al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, relativamente agli obiettivi di performance, approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 20 del 28/05/2024;

Variazione n. 6 al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, relativamente agli obiettivi di performance, approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 54 del 26/09/2024;

Variazione n. 7 al Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2024-2026, relativamente agli obiettivi di performance, approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 69 del 24/10/2024.



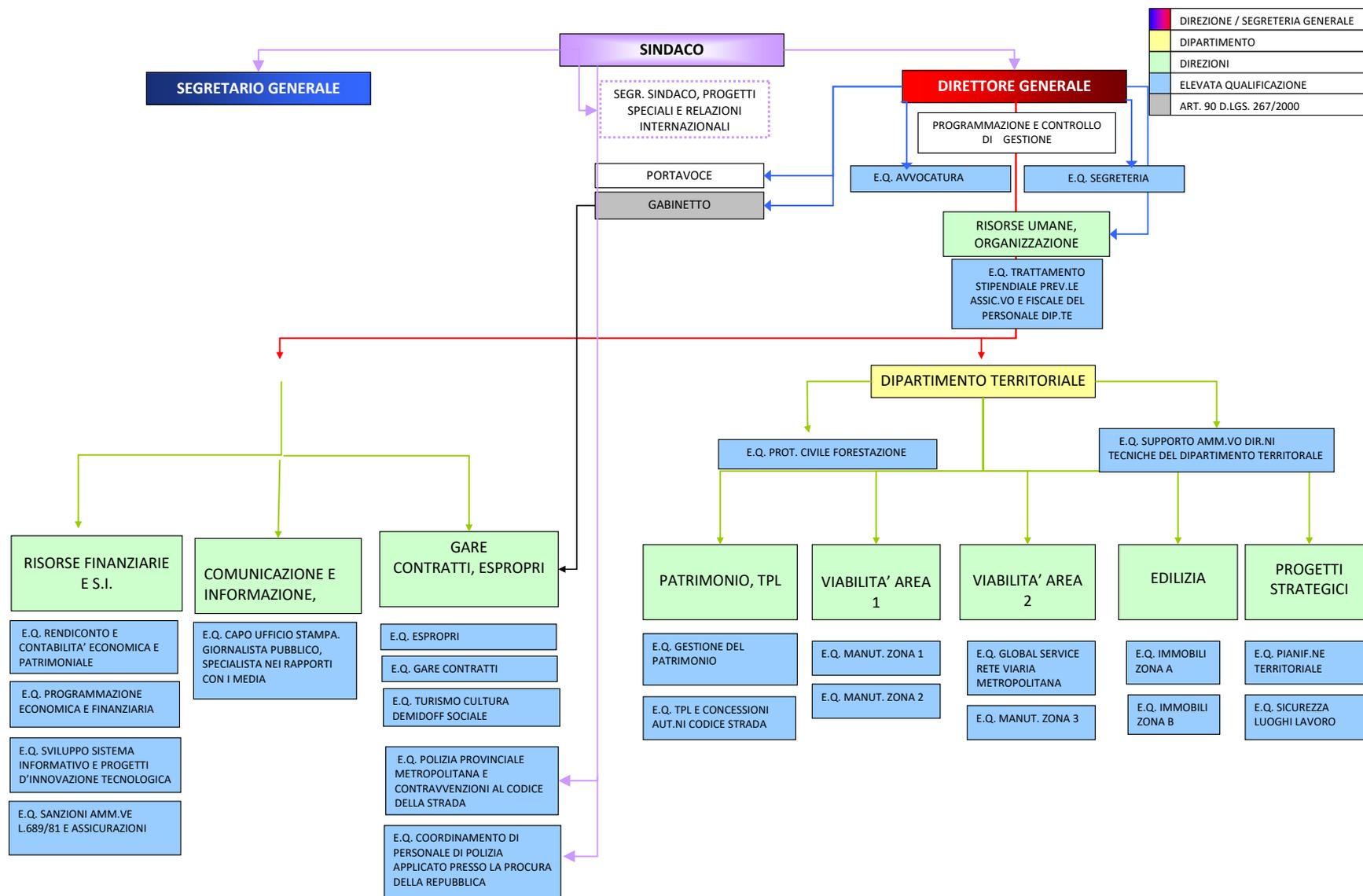
## **1.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA**

- Atto del Sindaco Metropolitano n. 34 del 06/08/2024 “MACROSTRUTTURA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE - AGGIORNAMENTO”

MACROSTRUTTURA IN VIGORE AL 31/12/2024



Referto Controllo di Gestione secondo semestre 2024





L'attribuzione dei **centri di responsabilità ai vari Dirigenti** al 31/12/2024 risulta essere la seguente:

**SINDACA:** [Dott.sa Sara Funaro](#)

**SEGRETERIA SINDACA PROGETTI SPECIALI E RELAZIONI INTERNAZIONALI  
PORTAVOCE  
GABINETTO**

**SEGRETARIO GENERALE:**

**DIRETTORE GENERALE:** [Ing. Giacomo Parenti](#)

E.Q. AVVOCATURA  
E.Q. SEGRETERIA GENERALE

**RISORSE UMANE:** [Dott. Andrea Pelacchi](#)

E.Q. TRATTAMENTO STIPENDIALE PREV.LE ASS.VO FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

**DIPARTIMENTO FINANZIARIO:** [Dott. Rocco Conte](#)

**RISORSE FINANZIARIE E S.I.:** [Dott. Rocco Conte](#)

E.Q. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO  
E.Q. CONTABILITÀ E GESTIONE BILANCIO – FISCALE – PAREGGIO DI BILANCIO  
E.Q. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA  
E.Q. SANZIONI AMM.VE L.689/81 E ASSICURAZIONI

**COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE:** [Dott. Rocco Conte](#) – *ad interim*

E.Q. UFFICIO STAMPA

**GARE CONTRATTI ESPROPRI:** [Dott. Otello Cini](#)

E.Q. ESPROPRI  
E.Q. GARE CONTRATTI  
E.Q. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE  
E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA  
E.Q. COORDINAMENTO DI PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA

**DIPARTIMENTO TERRITORIALE:** [Ing. Maria Teresa Carosella](#)

E.Q. PROT. CIVILE FORESTAZIONE  
E.Q. SUPPORTO AMM.VO DIR.NI TECNICHE

**PATRIMONIO E TPL:** [Arc. Alberto Migliori](#)



CITTA' METROPOLITANA  
DI FIRENZE

*Referto Controllo di Gestione secondo semestre 2024*

**E.Q. PATRIMONIO**

**E.Q. TPL E CONCESSIONI AUT.NI CODICE STRADA**

**VIABILITA' AREA 1:** [Ing. Maria Teresa Carosella](#)

**E.Q. MANUT. ZONA 1**

**E.Q. MANUT. ZONA 2**

**VIABILITA' AREA 2:** [Arch. Riccardo Maurri](#)

**E.Q. GLOBAL SERVICE MANUTENZIONE RETE VIARIA**

**E.Q. MANUT. ZONA 3**

**EDILIZIA:** [Ing. Gianni Paolo Cianchi](#)

**E.Q. IMMOBILI ZONA A**

**E.Q. IMMOBILI ZONA B**

**PROGETTI STRATEGICI:** [Ing. Carlo Ferrante](#)

**E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA**

**E.Q. SICUREZZA LUOGHI LAVORO**

## **1.2 STRUTTURA ADDETTA AL CONTROLLO DI GESTIONE E MODALITÀ OPERATIVE**

Nell'ambito della struttura organizzativa di cui al paragrafo precedente la funzione di controllo di gestione ai sensi degli articoli 196 e seguenti del D.lgs. 267/2000, nonché del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con delibera di consiglio metropolitano n. 17 del 19/02/2020 è stata affidata all'Ufficio Controllo di Gestione posto sotto la Direzione Generale.

## **1.3 ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE**

La Città Metropolitana di Firenze, avvalendosi della propria autonomia regolamentare ed organizzativa, all'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi nel testo approvato con [Deliberazione di Giunta Provinciale n. 94 del 17.06.2014](#) ha istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione, ne ha disciplinato la composizione e determinato le relative funzioni.

L'O.I.V., nominato dal Sindaco Metropolitano per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta, è composto da tre membri esterni con elevata professionalità ed esperienza nel campo del management, della pianificazione, del controllo di gestione, della organizzazione e della gestione del personale, della valutazione di performance e della valutazione del personale, con particolare riferimento alle amministrazioni locali.

L'Organismo Indipendente di Valutazione è stato nominato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 16 del 22/11/2021.

## **1.4 SISTEMA DI VALUTAZIONE**

Con deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 87 del 27/07/2023 e con Atto del Sindaco Metropolitano n. 53 del 18/12/2023, successivamente ratificato con deliberazione di Consiglio Metropolitano n. 1 del 24/01/2024, è stato aggiornato il sistema di misurazione e valutazione della performance dei Dirigenti, dei responsabili di Elevata Qualificazione e del Comparto.

# Referto Controllo di Gestione 2024



## Sez. 2 - DUP

## 2.1 MISSIONI E PROGRAMMI 2024-2026

Il DUP 2024-2026, approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023- “Documento Unico di Programmazione - DUP 2024-2026 ex Decreto Legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni. Approvazione”, è strutturato in 13 missioni, ciascuna suddivisa in un numero variabile di programmi per un totale di 27 programmi. A essi risultano collegati n. 14 Obiettivi Strategici e n. 27 Obiettivi Operativi.

## 2.2 STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI E OBIETTIVI OPERATIVI

Tra gli adempimenti che segnano uno dei momenti fondamentali di controllo dell’evolversi della gestione si annovera la ricognizione sullo stato di attuazione degli Obiettivi Strategici e Operativi del DUP ai sensi dell’articolo 147ter del D.lgs. 267/2000.

### Di seguito il riepilogo delle percentuali di avanzamento:

Tab. 1 DUP % Avanzamento al 31/12/2024								
Missione	Descrizione OS	Responsabile OS	%	Programma		Descrizione OO	Responsabile OO	%
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Pasquale Monea (fino al 31/05/2024); Giacomo Parenti (dal 06/08/2024); Giacomo Parenti; Maria Teresa Carosella; Rocco Conte; Gianni Paolo Cianchi; Otello Cini; Carlo Ferrante; Andrea Pelacchi; Alberto Migliori	100	0101		ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE	Pasquale Monea (fino al 31/05/2024) Giacomo Parenti (dal 06/08/2024); Rocco Conte; Otello Cini	100
				0102		SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Pasquale Monea (fino al 31/05/2024) Giacomo Parenti (dal 06/08/2024); Alberto Migliori; Giacomo Parenti	100
				0103		GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Rocco Conte; Otello Cini	100
				0104		GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Rocco Conte	100
				0105		GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI	Alberto Migliori; Otello Cini	100
				0106		UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA	Maria Teresa Carosella; Gianni Paolo Cianchi	100
				0108		SISTEMI INFORMATIVI	Rocco Conte	100
				0110		RISORSE UMANE	Andrea Pelacchi; Carlo Ferrante	100
				0111		ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE	Pasquale Monea (fino al 31/05/2024) Giacomo Parenti (dal 06/08/2024); Giacomo Parenti; Otello Cini; Rocco Conte	100
03	SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE	Otello Cini	100	0301		POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO	Otello Cini	100
03	POLIZIA METROPOLITANA -	Otello Cini	100	0301		POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	Otello Cini	100

Referto Controllo di Gestione Secondo semestre 2024

	AMBIENTE						
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Gianni Paolo Cianchi; Carlo Ferrante	100	0402	ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA	Gianni Paolo Cianchi; Carlo Ferrante	100
				0406	TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI	Carlo Ferrante	100
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	Otello Cini	100	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Otello Cini;	100
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Carlo Ferrante	100	0601	SPORT E TEMPO LIBERO	Carlo Ferrante	100
07	TURISMO	Otello Cini	100	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	Otello Cini	100
08	ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO	Carlo Ferrante	100	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO	Carlo Ferrante	100
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Maria Teresa Carosella, Carlo Ferrante,	100	0901	DIFESA DEL SUOLO - ATTIVITÀ RESIDUALI	Carlo Ferrante; Alberto Migliori	100
				0902	AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE	Maria Teresa Carosella;	100
				0905	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	Maria Teresa Carosella;	100
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	Maria Teresa Carosella, Alessandro Annunziati (**), Carlo Ferrante; Riccardo Maurri; Alberto Migliori	100	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Alberto Migliori	100
				1004	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO PRIVATO	Alberto Migliori	100
				1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI	Maria Teresa Carosella; Alessandro Annunziati (**), Carlo Ferrante; Riccardo Maurri; Alberto Migliori	100*
11	SOCCORSO CIVILE	Maria Teresa Carosella;	100	1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Teresa Carosella;	100
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Otello Cini	100	1204	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	Otello Cini	100
15	PARI OPPORTUNITA'	Rocco Conte	100	1503	PARI OPPORTUNITA'	Rocco Conte	100
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	Cristiano Maggipinto	100	1901	LA CITTÀ METROPOLITANA NEL MONDO	Cristiano Maggipinto	100

(\*\*) Il presente obiettivo non viene conteggiato nel calcolo delle percentuali in quanto non è pervenuta la rilevazione da parte del Commissario.

**Tab. 2 Grado di realizzazione per missione di bilancio**

MISSIONE	N. OBIETTIVI STRATEGICI	%
1	1	100
3	2	100
4	1	100
5	1	100
6	1	100
7	1	100
8	1	100
9	1	100
10	1	100
11	1	100
12	1	100
15	1	100
19	1	100

**Tab. 3 Grado di realizzazione per programma di bilancio**

MISSIONE	PROGRAMMA	N. OBIETTIVI OPERATIVI	%
1	1	1	100
	2	1	100
	3	1	100
	4	1	100
	5	1	100
	6	1	100
	8	1	100
	10	1	100
	11	1	100
3	1	2	100
4	2	1	100
	6	1	100
5	2	1	100

6	1	1	100
7	1	1	100
8	1	1	100
9	1	1	100
	2	1	100
	5	1	100
10	2	1	100
	4	1	100
	5	1	100
11	1	1	100
12	4	1	100
15	3	1	100
19	1	1	100

**Tab. 4 Grado di realizzazione per Dirigente**

DIRIGENTE	N. OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI	%
Cristiano Maggipinto	2	100
Pasquale Monea (fino al 31/05/2024)	4	50
Giacomo Parenti	4	100
Riccardo Maurri	2	100
Maria Teresa Carosella	9	100
Rocco Conte	8	100
Alberto Migliori	7	100
Otello Cini	15	100
Gianni Paolo Cianchi	4	100
Carlo Ferrante	13	100
Andrea Pelacchi	2	100
Alessandro Annunziati	2	0



*Referto Controllo di Gestione Secondo semestre 2024*

Per garantire una migliore leggibilità del documento si rimanda il dettaglio sullo stato di avanzamento al 31/12/2024 degli Obiettivi Strategici e Operativi 2024-2026 all'allegato B.

# Referto Controllo di Gestione 2024 -



## Sez 3 - PEG

### 3.1 OBIETTIVI DELLA GESTIONE 2024

Ai sensi dell'art. 148, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dal D.L. n. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012, “*Le sezioni regionali della Corte dei conti verificano, con cadenza semestrale, la legittimità e la regolarità delle gestioni, nonché il funzionamento dei controlli interni ai fini del rispetto delle regole contabili e dell'equilibrio di bilancio di ciascun ente locale. A tale fine, il sindaco, relativamente ai comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, o il presidente della provincia, avvalendosi del direttore generale trasmette semestralmente alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti un referto sulla regolarità della gestione e sull'efficacia e sull'adeguatezza del sistema dei controlli interni adottato, sulla base delle linee guida deliberate dalla sezione delle autonomie della Corte dei conti entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione; il referto è, altresì, inviato al presidente del consiglio comunale o provinciale*”.

In attuazione anche di quanto disposto dall'art. 8 del Regolamento della Città Metropolitana sui controlli interni, così come modificato con DCM n. 17 del 19/02/2020, si è proceduto ad una puntuale verifica delle diverse attività che caratterizzano la gestione del secondo semestre 2024, partendo da una verifica degli obiettivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione.

### 3.2 STATO DI ATTUAZIONE

Nel primo semestre il numero degli obiettivi assegnati è stato pari a n. 160 con una **percentuale media di raggiungimento del 97% con una previsione del 100%**.

Per garantire una migliore leggibilità del documento si rimanda il dettaglio sullo stato di avanzamento al 31/12/2024 degli Obiettivi Gestionali 2024-2026 all'allegato C.

Di seguito la tabella riepilogativa con il raggiungimento degli obiettivi al 31/12/2024

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>AREA EXTRADIPARTIMENTALE</b>							
<b>SEGRETARIO GENERALE</b>							
08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	11120151	Attività di Segreteria Generale - Supporto agli Organi Istituzionali	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	10220241	Attuazione delle politiche in tema di privacy	Giacomo Parenti		Mantenimento	100%	100%
65 - SEGRETERIA GENERALE	12120151	Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative	Giacomo Parenti		Sviluppo	100%	100%
	111202415	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
76 - TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE	111320153	TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
34 - P.O. AVVOCATURA	111220151	Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	6						
<b>RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE</b>							
85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	11020181	Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno	Andrea Pelacchi	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	11020247	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Andrea Pelacchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	110120151	Gestione del personale dipendente	Andrea Pelacchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	3						
<b>DIRETTORE GENERALE</b>							
06 - DIRETTORE GENERALE	1220191	Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente	Giacomo Parenti		Sviluppo	100%	100%
	12202416	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
13 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE	111020152	CONTROLLO DI GESTIONE	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	3						

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>CONSIGLIERE DIPLOMATICO</b>							
A1 - CONSIGLIERE DIPLOMATICO	190120221	RELAZIONI INTERNAZIONALI	Cristiano Maggipinto	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
1							

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>DIPARTIMENTO FINANZIARIO</b>							
80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	111320151	QUOTIDIANO MET, INFORMAZIONE MULTICANALE NELL'AREA VASTA DELLA TOSCANA CENTRALE	Rocco Conte	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	111320152	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1120191	Ufficio Stampa	Rocco Conte	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	124120151	Parità	Rocco Conte		Mantenimento	100%	100%
4							
<b>RISORSE FINANZIARIE E SISTEMI INFORMATIVI</b>							
14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	18120151	MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI	Rocco Conte		Mantenimento	100%	90%
	1820211	Innovazione tecnologica a supporto dell'organizzazione e della gestione delle attività	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
	18220151	PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DI AREA METROPOLITANA	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
	18220152	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO METROPOLITANO, OPEN DATA E OPEN SERVICE	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
	10820242	Progetto PNRR 1.5 "Cybersecurity Metrowide"	Rocco Conte	SPECIFICO		100%	72%
	10820241	Progetto PNRR 1.4.2 -Citizen inclusion - Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali-	Rocco Conte	SPECIFICO		100%	100%
	18220153	Attuazione dell'Agenda Digitale	Rocco Conte		Sviluppo	100%	82%
79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	13220151	Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+	Rocco Conte	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	13220249	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Rocco Conte	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	13120151	Programmazione e rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale	Rocco Conte	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	14120151	Miglioramento della capacità di riscossione	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	111520151	L'ATTIVITÀ DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE SULLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA	Rocco Conte	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	1320212	Ufficio assicurazioni e attività di gestione delle polizze	Rocco Conte		Mantenimento	100%	100%
86 - PARTECIPATE	13320161	La Città Metropolitana e i suoi organismi partecipati - monitoraggio e controllo	Rocco Conte		Sviluppo	100%	100%
	14						

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>GARE CONTRATTI ED ESPROPRI</b>							
11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	11120191	Attività del DPO in tema di protezione dati	Otello Cini	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	11120248	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
25 - P.O. GARE E CONTRATTI	111420151	Affidamento, gare di beni, servizi e lavori superiori alla soglia dell'affidamento diretto e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblico amministrativa	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
26 - P.O. ESPROPRI	15120151	Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali e della città metropolitana	Otello Cini	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	030120201	POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	Otello Cini		Sviluppo	100%	100%
	31120151	Attività Corpo di Polizia Metropolitana	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	3120191	Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE	124220152	La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale	Otello Cini		Sviluppo	100%	100%
	52120151	Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali	Otello Cini	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	71120151	Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità	Otello Cini		Sviluppo	100%	100%
	7120211	Le Vie di Dante	Otello Cini		Mantenimento	100%	90%
	71220151	Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica	Otello Cini		Mantenimento	100%	100%
37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	11220152	Valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione	Otello Cini		Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	13320151	Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana di Firenze	Otello Cini		Sviluppo	100%	96%
	14						

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>DIPARTIMENTO TERRITORIALE</b>							
83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	111120151	ATTIVITA' ORDINARIA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	111120153	MANUTENZIONE ATTREZZATURE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
	111120171	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTÀ METROPOLITANA	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	95320151	ATTIVITÀ A TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO E DI SUPPORTO, INTERVENTI DI GESTIONE ARBOREA SU IMMOBILI DELLA CITTA' METROPOLITANA	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
	090220201	Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	9220211	Decreto forestazione urbana: realizzazione programmi di intervento e coordinamento lavori	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	11120183	Investimenti Finanziati con spazi finanziari ai sensi del comma 485 dell'art. 1 l. 232/2016 (legge di bilancio 2017) come sostituito dal comma 484 dell'art. 1 l. 205/2017 (legge di bilancio 2018)	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	1620231	Rendicontazione e Monitoraggio Interventi finanziati con Fondi PNRR	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	111420161	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI VIABILITÀ, EDILIZIA E PROGETTI STRATEGICI	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
9							

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>PATRIMONIO E TPL</b>							
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	10520214	Riscossione coattiva del canone unico	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	105202412	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Alberto Migliori	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	10520244	PNRR - M5C2I2.2 - Tenuta di Mondeggi - Asset 4	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	10520246	PNRR - M5C2I2.2 Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - Rigenerazione sociale, agricola e produttiva	Alberto Migliori	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	1520221	Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - risorse PNRR Piani Integrati M5C2 Investimento 2.2	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	11120181	Gestione del Protocollo informatico e dei flussi documentali	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	11120182	Archivio storico e di deposito: migliorare la fruizione e divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente	Alberto Migliori	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	1520181	Gestione degli impianti sportivi: campo da rugby, da softball e piscina L. da Vinci	Alberto Migliori	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	15220151	ACQUISTO ALIENAZIONE VALORIZZAZIONE DI BENI IMMOBILI	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	15320151	Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	15320153	Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili ex D.Lgs. 118/2011	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	15320161	Definizione della situazione catastale dei caselli idraulici per definitivo passaggio a Regione Toscana ai sensi della LR 22/2015 e rendicontazione delle spese sostenute	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	70%
07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	102120151	Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	10220182	Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL	Alberto Migliori	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
	105520151	Rilascio Concessioni e Autorizzazioni ai Sensi del Codice Della Strada	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	10220201	Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS	Alberto Migliori	SPECIFICO	Sviluppo	100%	80%
	10220213	Finanziamenti ministeriali per acquisto Autobus e relative infrastrutture (DM n. 71 2021)	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	10220214	Azioni per lo sviluppo del mobility	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	10220215	Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibile Fondo Progettazione Opere Prioritarie e per la redazione di progetti di fattibilità di piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) 2021-2023.	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	10220216	Acquisto mezzi di cui al Decreto Regione Toscana 15538/2021	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
	10220222	PN METRO PLUS+ - Acquisto mezzi servizio urbano	Alberto Migliori	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	102220151	Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche. Rilascio autorizzazioni per accesso al mercato per attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Rilascio di attestato di idoneità professionale all'esercizio. Iscrizione all'albo degli autotrasportatori per conto terzi e verifica del possesso dei requisiti per le imprese già iscritte. Espletamento delle procedure di esame.	Alberto Migliori		Mantenimento	100%	100%
	102320151	Programmazione e gestione del servizio di TPL	Alberto Migliori	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>VIABILITÀ 1</b>							
46 - DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520212	SR302. Km 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	105202410	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	10520243	PNRR Mondeggi - Intervento su Cuculia e Pulizzano	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	105202210	Sicurezza Stradale	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	90%
	105202212	Barriere di sicurezza	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	92%
	105420231	Analisi di vulnerabilità sismica dei ponti - livello 4 ai sensi delle linee guida del Ponti DM 204/2022	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	10520227	Aree Interne	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	10520228	SR302. Km 29+430. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte sulla Sieve. Comune di Borgo San Lorenzo	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	100%
	10520229	Ponti	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	90%
	105420211	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 1	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
	105202211	Consolidamento dei versanti in frana	Maria Teresa Carosella		Sviluppo	100%	90%
	100520241	Eventi meteorologici del 16 e 17 Maggio 2023: Interventi di ricostruzione finanziati dal Commissario Straordinario per la ricostruzione	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	63%
95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1	10520224	SP477 Realizzazione di nuovo percorso pedonale. Comune di Palazzuolo, località Quadalto	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	105420156	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2	10520226	SP 551-via Beato Angelico. Realizzazione nuova rotatoria. Comune di Vicchio	Maria Teresa Carosella	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
	105420157	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	Maria Teresa Carosella		Mantenimento	100%	100%
16							

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>VIABILITÀ 2</b>							
47 - DIREZIONE VIABILITÀ 2	10520191	Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza	Riccardo Maurri		Mantenimento	100%	74%
	10520222	Realizzazione della rotonda in loc. Le Vedute a Fucecchio (SP 15/60/61)	Riccardo Maurri		Sviluppo	100%	100%
	10520245	Stralcio 5 - Strade e Invasi - Tenuta di Mondeggi	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Sviluppo	100%	72%
	1054202411	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	10520231	Ristrutturazione del Ponte alla Steccaia sul fiume Elsa, lungo la SP 64 tra Certaldo e Badia a Elmi	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Sviluppo	100%	92%
	105420151	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2	Riccardo Maurri		Mantenimento	100%	96%
	10520232	Ripristino della scarpata di monte lungo la SP 34 in loc. Vallina (Il lotto)	Riccardo Maurri		Sviluppo	100%	81%
	105420162	Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina	Riccardo Maurri		Mantenimento	100%	12%
64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	10520192	SP 64 CERTALDESE - NUOVA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INNESTO CON LA SP 1 "DI SAN GIMIGNANO" IN PROVINCIA DI SIENA	Riccardo Maurri		Sviluppo	100%	95%
	10520193	Adeguamento del ponte di Montelupo sul fiume Arno lungo la SP 106 "traversa di limite" sul fiume Arno	Riccardo Maurri		Sviluppo	100%	100%
	1054201522	ATTIVITA' DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ZONA 3	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Mantenimento	100%	97%
97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA	105120152	SCG FI-PI-LI GESTIONE CONTRATTO GLOBAL SERVICE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	10520195	Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	Riccardo Maurri	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
	10520211	Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al km 270+500	Riccardo Maurri		Sviluppo	100%	91%
14							

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>EDILIZIA</b>							
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	10520241	Case Coloniche di Cerreto e Rucciano - Tenuta di Mondeggi	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	100%
	10620241	Attività amministrativa generica Direzione Edilizia	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	106202413	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	40220242	Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Volta Gobetti (non concorre alla valutazione perché l'intervento è stato riprogrammato in altra annualità)	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	0%
	40220244	Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Ginori Conti	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	50%
	40220241	Completamento degli interventi di prevenzione incendi del Palazzo Frescobaldi Liceo Machiavelli - Capponi	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	1620202	Riqualficazione Palazzo Medici Riccardi	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	42201912	Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	42201914	Riqualficazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	100%
	4220197	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICI SCOLASTICI - Leonardo da Vinci - Istituto d'Arte Porta Romana	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	70%
	4220214	Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	100%
	4220211	Adeguamento sismico Vasari succursale	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	4220215	Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	100%
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	42120151	Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	42120152	Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
	40220243	Sistemazione Aree Esterne Ist. Balducci	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	4220221	Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	4220231	Realizzazione nuova palestra Istituto Agrario - PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.3	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	100%
	1620212	Restauro conservativo facciata Palazzo Medici Riccardi	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	4220213	Miglioramento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi di Empoli	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	1620241	Manutenzione ordinaria e straordinaria di Palazzo Medici Riccardi	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	95220241	Restauro del Percorso delle acque nel Parco di Villa Demidoff	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	4220217	Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona B	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	4220218	Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona B	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	100%	100%
	4220219	Restauro e consolidamento coperture del Liceo Michelangelo	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100%	50%
	95220151	Manutenzione del Parco Mediceo di Pratolino	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

26

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>PROGETTI STRATEGICI</b>							
96 - PROGETTI STRATEGICI	1054201513	SR 222 Realizzazione Variante di Grassina	Carlo Ferrante	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
<b>SCHEDE ELIMINATE</b>	<b>8120233</b>	<b>Ricerca fondi privati, nazionali e comunitari</b>	<b>Carlo Ferrante</b>		<b>Sviluppo</b>	<b>0%</b>	<b>0%</b>
	10520242	Case Coloniche di Solliciano e Conte Ranieri - Tenuta di Mondeggi	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	81120162	Superstrada ciclabile Firenze-Prato	Carlo Ferrante	SPECIFICO	Sviluppo	100%	100%
	811202414	Rispetto della Tempestività dei pagamenti	Carlo Ferrante	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%
	421201617	Costruzione prefabbricato Istituto Saffi	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	42120175	Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	8120231	Ciclovía dell'arno - Tratti nell'ambito di interesse metropolitano	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	8120232	Ciclovía del sole - Tronco 2° lotto 4	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	42120181	Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	96%
	42201913	Progettazione adeguamento antincendio edifici scolastici accordo quadro - Saffi (non concorre alla valutazione perché l'intervento è stato riprogrammato in altra annualità)	Carlo Ferrante		Mantenimento	0%	0%
	4220216	Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	4220224	Adeguamento Antincendio - Vasari Sede	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	4220225	Adeguamento Antincendio - Cellini	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	4220227	Adeguamento Antincendio - ISA Firenze	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	81120182	Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	81120221	Attività amministrative della Direzione Progetti Strategici	Carlo Ferrante		Mantenimento	100%	100%
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120151	Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	8120211	Attuazione Programma per la Qualità dell'abitare	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
03 - PIANO STRATEGICO	11320161	Piano Strategico Metropolitano	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
	11320171	ATTUAZIONE BANDO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO	81120163	Attività vincolo idrogeologico	Carlo Ferrante		Mantenimento	100%	100%
90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	42220151	Servizi Scolastici	Carlo Ferrante		Mantenimento	100%	100%
	46120151	Servizi Educativi	Carlo Ferrante		Mantenimento	100%	100%
	61120151	Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi	Carlo Ferrante		Sviluppo	100%	100%
88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	110220151	Safety e security: la Città Metropolitana per la sicurezza dei luoghi di lavoro	Carlo Ferrante	SPECIFICO	Mantenimento	100%	100%

26

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:							
Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG al 31/12	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 31/12	% raggiunta
<b>COMMISSARIO FIBBIANA</b>							
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	91120171	COMPLETAMENTO LAVORI CASSE DI ESPANSIONE DI FIBBIANA 1 E 2 SUL FIUME ARNO	Alberto Migliori		Sviluppo	100%	100%
1							
<b>COMMISSARIO 429</b>							
92 - COMMISSARIO SRT 429	105420171	Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6. (Non essendo giunti i risultati da referenti, questa scheda non concorre alla valutazione complessiva)	Alessandro Annunziati		Sviluppo	100%	0%
1							

# Referto Controllo di Gestione 2024



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

Z. 4 - Adempimenti e monitoraggio di cui alla L. 266/2005

#### 4 - ADEMPIMENTI E MONITORAGGIO DI CUI ALLA L. 266/2005

Nel corso del secondo semestre 2024, in adempimento all'articolo 1, comma 173, della Legge 266/2005 commi 9, 10, 56 e 57, sono stati trasmessi alla competente sezione della Corte dei conti gli atti di spesa (provvedimenti di impegno o di autorizzazione ed altri atti di spesa) relativi a studi ed incarichi di consulenza, mostre, convegni, relazioni pubbliche pubblicità e rappresentanza, di importo (singolo e definitivo) superiore a € 5.000,00 come di seguito indicato:

- **Primo trimestre 2024** – nota protocollo n. 1357 del 08/05/2024, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale **n. 573** del 14/03/2024, Determina Dirigenziale **n. 533** del 07/03/2024, Determina Dirigenziale **n. 304** del 14/02/2024, Determina Dirigenziale **n. 141** del 23/01/2024; Determina Dirigenziale **n. 2588** del 21/11/2023; Determina Dirigenziale **n. 2131** del 26/09/2023;
- **Secondo trimestre 2024** - nota protocollo n. 2207 del 31/07/2024, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale **n. 753** del 05/04/2024, Determina Dirigenziale **n. 856** del 18/04/2024; Determina Dirigenziale **n. 645** del 22/03/2024; Determina Dirigenziale **n. 755** del 05/04/2024; Determina Dirigenziale **n. 901** del 23/04/2024;
- **Terzo trimestre 2024** – nota protocollo n. 2737 del 04/10/2024, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale **n. 1865** del 09/09/2024, Determina Dirigenziale **n. 1913** del 16/09/2024, Determina Dirigenziale n.
- **Quarto trimestre 2024** – nota protocollo n. 333 del 03/02/2025, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale **n. 2295** del 07/11/2024, Determina Dirigenziale **n. 2663** del 13/12/2024, Determina Dirigenziale **n. 2589** del 06/12/2024, Determina Dirigenziale **n. 2661** del 13/12/2024, Determina Dirigenziale **n. 2719** del 18/12/2024, Determina Dirigenziale **n. 2305** del 08/11/2024, Determina Dirigenziale **n. 2676** del 16/12/2024;

La Città Metropolitana di Firenze ha trasmesso gli atti assunti nel secondo semestre 2024 tramite la piattaforma servizi online CON.TE (CONtabilità TErritoriale), che permette agli Organi di Revisione economico-finanziaria delle Regioni di inviare alle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti la Relazione - Questionario sviluppata ogni anno sulla base delle Linee Guida approvate annualmente ai sensi dell'articolo 1, comma 3 del D.L. n.174 del 10/10/2012.

# Referto Controllo di Gestione 2024



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Sez. 5 – Monitoraggio delle Spese

## MONITORAGGIO SPESE

A partire dal 1° gennaio 2020 l'articolo 57 comma 2 del DL 26 ottobre 2019, n. 124 (c.d. "Decreto fiscale") convertito in L 19 dicembre 2019, n. 157, dispone la cessazione dell'applicazione agli enti locali di una serie di disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa, che riguardano sia spese che possono considerarsi facoltative (come quelle per mostre, convegni, sponsorizzazioni, consulenze) sia spese riferite a esigenze operative dell'organizzazione (come quelle per le missioni, per la formazione e per i veicoli).

Di particolare interesse per l'Ente la cessazione delle seguenti disposizioni:

- articolo 6, commi 7 (incarichi di collaborazione autonoma), 8 (convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche), 9 (sponsorizzazioni), 12 (missioni) e 13 (formazione), del DL 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in L 30 luglio 2010, n. 122;
- articolo 5, comma 2 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, acquisto di buoni taxi), del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in L 7 agosto 2012, n. 135;
- articolo 2, comma 594 (adozione piani triennali per la razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio), della L 24 dicembre 2007, n. 244;

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a studi, incarichi di consulenza come anche quelli relativa a convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche.

### 1. INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA E INCARICHI DI RICERCA, STUDIO E CONSULENZA.

Cessa l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 7 (incarichi di collaborazione autonoma) del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque l'eliminazione dei limiti su tali tipologie di spesa.

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a studi, incarichi di consulenza

**Per l'anno 2024**, a seguito di opportuna ricognizione effettuata dal Direttore Generale (nota prot. int. 2913/2023 del 19-10-2023), non veniva segnalato alcun incarico di consulenza. Con la variazione di DUP 2024/2026 n. 3 approvata con DCM n. 96 del 27/11/2027 si inseriva nel Programma un incarico di collaborazione per *"Attivazione di un incarico per servizio di affiancamento nella forma del tutoraggio formativo per: A. Disciplina della differenziazione e graduazione delle posizioni dirigenziali; B. Disciplina del Nucleo di Valutazione; C. Formulazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance per un importo di € 10.000,00"*. Al contrario di quanto inizialmente previsto si è proceduto ad un **Affidamento diretto** tramite la **Piattaforma MEPA** seguendo la disciplina del nuovo **Codice dei Contratti (Dlgs. 36/2023)**.

## Monitoraggio

Al 31/12/2024 non risultano impegni relativi a tale tipologia di spesa. Non sono stati effettuati invii alla Corte dei Conti relativi a tale tipologia di spesa.

Infine, nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 relativi al V Livello 2020305001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti" (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato).

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19183/0	SPESE TECNICHE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO COMPIOBBI E VALLINA CAP. E 1814	0,00	0,00	0,00	0,00
19531/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E COLLAUDO CARTOGRAFIA TECNICA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
19532/0	FONDO PROGETTAZIONE INTERVENTI PRIORITARI AR.202, DLGS 18/4/2016 N. 50 CAP. E 736	0,00	0,00	0,00	0,00
19537/0	FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI ART.1 C.1079 L. 27/12/2017 N. 205 CAP. E 737	0,00	0,00	0,00	0,00
19679/0	SPESE PER INCARICHI PER PROGETTAZIONE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SAFFI PROGETTO ESEC.E DEF.FIN. AV. EC.	3.595,87	0,00	3.595,87	0,00
19681/0	INCARICO DI PROGETTAZIONE SCUOLA VIA FABIANI EMPOLI FIN. AV. EC. - VIRGILIO (SEDE ESISTENTE)	0,00	0,00	0,00	0,00
19890/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E VALIDAZIONE				
	ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. CAP. E 921	124.089,11	124.089,11	0,00	119.384,49
20038/0	SPESE PER PROGETTAZIONE ENTI LOCALI FIN. AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
20042/0	COFINANZIAMENTO FONDO PROGETTAZIONE INSEDIAMENTI PRIORITARI AR.202, DLGS 18/4/2016 N. 50 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
20098/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO	0,00	0,00	0,00	0,00

	IN COMUNE DI PONTASSIEVE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO				
20244/0	INCARICHI PER PROGETTI SCUOLE DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA FIN. AV. EC.	12.273,61	8.247,20	4.026,41	0,00
20337/0	SPESE PER PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI FIN. AV. EC.	554,39	554,39	0,00	554,39
20546/0	SPESE PER INCARICHI PER SERVIZI INERENTI IL TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
20889/0	INCARICHI PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PFTE INTERVENTI PNRR FIN. AV EC M5C2 INV 2.2 CUP B37B22000010006 COFINANZIAMENTO ENTE	0,00	0,00	0,00	0,00
20890/0	INCARICHI PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PFTE INTERVENTI PNRR FIN.ALINAZ. CAP. E 794/4 M5C2 INV 2.2 CUP B37B22000010006 COFIN	0,00	0,00	0,00	0,00
21001/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO IN COMUNE DI PONTASSIEVE CAP. E 884	0,00	0,00	0,00	0,00
21003/0	COFINANZIAMENTO PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' AZIONI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE FIN. AV. AMM.NE VINC.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 2020305001</b>		<b>140.512,98</b>	<b>132.890,70</b>	<b>7.622,28</b>	<b>119.938,88</b>

## 2 CONVEGNI, PUBBLICITÀ, RAPPRESENTANZA E RELAZIONI PUBBLICHE

Per convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche, è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 8 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli **atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche.**

### Monitoraggio

Nel corso del **secondo semestre 2024** sono stati inviati alla Corte dei Conti i seguenti atti

- N. **1865** del 09/09/2024 “Approvazione del Disciplinare per la Progettazione, Organizzazione e Realizzazione della Mostra “E fu sera E fu mattina. Lo splendore della natura negli scatti di Valter Bernardeschi” presso le sale espositive Mario Fabiani di Palazzo Medici Riccardi dal 28.08.2024 al 16.01.2025 (date comprensive di allestimento e disallestimento) da parte della Fondazione Mus.e.-Impegno di spesa
- N. **1913** del 16/09/2024 “Approvazione del Disciplinare per la Progettazione, Organizzazione e Realizzazione della Mostra “Progetto Riva Sinestesi” Presso la Galleria delle Carrozze di Palazzo Medici Riccardi Dal 02.09.2024 al 20.10.2024 (Date Comprensive di Allestimento e Disallestimento) Da Parte Della Fondazione Mus.E–Impegno Di Spesa”;
- N. **2295** del 07/11/2024 “Approvazione del Disciplinare per la Progettazione, Organizzazione e Realizzazione della Mostra “Felice Carena. Vivere Nella Pittura” Presso il Museo Mediceo di Palazzo Medici Riccardi fino al 16.02.2025 da Parte della Fondazione Mus.E – Impegno di Spesa – Cig B425ebb366.”;
- N. **2663** del 13/12/2024 “Adeguamento contratto di servizio fondazione Mus.e anno 2024 - Impegno di spesa anno 2024”;
- N. **2589** del 06/12/2024 “Impegno di spesa per l’affidamento dei Servizi di Stampa delle Linee Programmatiche di Mandato 2024/2029 - Impegno di Spesa (Smart Cig B4a73661d1)”;
- N. **2661** del 13/12/2024 “Affidamento dei servizi di valorizzazione percorso per il museo di Palazzo Medici Riccardi e degli ambienti di servizio a favore dell’Associazione Mus.E – Cig b4d072a680”.
- N. **2719** del 18/12/2024 “Affidamento alla società In House Silfi spa del servizio di campagna fotografica per canali social e il sito internet Feel Florence - Cig b4dde6eboe.”
- N. **2305** del 08/11/2024 “Accertamento e impegno di spesa a favore di Silfi spa per l’esecuzione dell’accordo di collaborazione tra Città’ Metropolitana e Regione Toscana per attività di informazione Muoversi in Toscana info di cui all’atto della Sindaca Metropolitana n. 63 del 08.10.2024 (Cig b42bcd5b16)”
- N. **2676** del 16/12/2024 “Affidamento diretto per la acquisto di fasce istituzionali, Spillini/Distintivi e Bandiere con Stemma della Città Metropolitana di Firenze - Impegno di spesa (Cig b4d049a926)”

**Per un totale nel secondo semestre di € 310.804,60.**

Monitoraggio V livelli inerenti a **convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche al 31/12/2024**

<b>CODICE V LIVELLO</b>	<b>Stanziamiento</b>	<b>Impegnato</b>	<b>Liquidato</b>
1030102009 Beni per attività di rappresentanza	€ 9.500,30	€ 8.139,50	€ 306,50
1030299011 Servizi per attività di rappresentanza	€ 50.400,56	€ 50.400,26	€ 44.902,97
1030202005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
1030202004 Pubblicità	€ 4.200,00	€ 3.000,00	€ 3.000,00
1030202999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	€ 200,00	€ 0,00	€ 0,00
	<b>€ 64.300,86</b>	<b>€ 61.539,76</b>	<b>€ 48.208,77</b>

Nelle tabelle che seguono sono riportati i capitoli 2024 relativi ai sopracitati V Livelli

<b>Capitolo/Art.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanz. Attuale</b>	<b>Impegni Comp.</b>	<b>Disponibilità</b>	<b>Liquidato Comp.</b>
19509/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	9.000,00	7.833,00	1.167,00	0,00
19511/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SPESE ECONOMICHE	500,00	306,50	193,50	306,50
<b>Totale Codice V Livello 1030102009</b>		<b>9.500,00</b>	<b>8.139,50</b>	<b>1.360,50</b>	<b>306,50</b>

<b>Capitolo/Art.</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Stanz. Attuale</b>	<b>Impegni Comp.</b>	<b>Disponibilità</b>	<b>Liquidato Comp.</b>
19510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	29.612,30	29.612,00	0,30	24.114,71
20668/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIALOGHI CULTURALI PMR SPESE RAPPRESENTANZA CONVEGNO SINDICI CITTA' EUROPEE	0,00	0,00	0,00	0,00
21399/1	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CONVEGNO SINDACI CITTA' EUROPEE SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	0,00	0,00	0,00
21399/2	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CONVEGNO SINDACI CITTA' EUROPEE SPESE DI RAPPRESENTANZA	0,00	0,00	0,00	0,00
21440/1	SPESE DI RAPPRESENTANZA PER INIZIATIVE ED EVENTI COLLEGATI AL TOUR DE FRANCE	20.178,26	20.178,26	0,00	20.178,26

21516/0	SPESE PER ORGANIZZAZIONE CONVEGNO PRESENTAZIONE PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO	610,00	610,00	0,00	610,00
<b>Totale Codice V Livello 1030299011</b>		<b>50.400,56</b>	<b>50.400,26</b>	<b>0,30</b>	<b>44.902,97</b>

Capitolo/Art	Descrizione	Stanz. Attuale	Impeg ni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
<b>Totale Codice V Livello 1030202005</b>		<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>	<b>€ 0,00</b>

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
17387/0	SPESE PER PUBBLICITA UFFICIO PATRIMONIO	1.200,00	0,00	1.200,00	0,00
20163/0	SPESE PER DIRETTA STREAMING EVENTI CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE	3.000,00	3.000,00	0,00	3.000,00
<b>Totale Codice V Livello 1030202004</b>		<b>4.200,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>3.000,00</b>

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
18495/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE PUBBLICITA' (ART.6 D.L. 78)	200,00	0,00	200,00	0,00
18628/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE RELATIVE A GEMELLAGGI ART.6 D.L. 78	0,00	0,00	0,00	0,00
19710/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE C.M. D.L. 78	0,00	0,00	0,00	0,00
19775/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE MOSTRE CONVEGNI PUBBLICITA D.L.78 PARCO PRATOLINO	0,00	0,00	0,00	0,00
20239/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE IN MATERIA DI	0,00	0,00	0,00	0,00

	TURISMO CAP. E 262/2				
<b>Totale Codice V Livello 1030202999</b>		<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>

### 3 MISSIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE

Per le missioni è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 12 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

#### Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 relativi al V Livello 1030202001 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) per le missioni del personale dipendente.

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
8470/0	TRASFERTE - VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00
18883/0	TRASFERTE RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00
18884/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	3.000,00	2.851,04	148,96	2.554,16
18887/0	TRASFERTE - PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00
19386/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIABILITA'	5.850,00	5.356,47	493,53	4.552,50
19388/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - RISORSE UMANE	1.469,31	35,20	1.434,11	35,20
19389/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
19391/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - TURISMO CAP. E 262/2	0,00	0,00	0,00	0,00
19392/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - PROTEZIONE CIVILE	2.000,00	2.000,00	0,00	230,65
19393/0	RIMBORSI SPESE DIRIGENTE ART. 110 C. 2 RELAZIONI INTERNAZIONALI E FINANZIAMENTI EUROPEI T.D	2.426,87	2.384,07	42,80	2.384,07

19545/0	TRASFERTE - SEGRETERIA GENERALE	1.250,00	1.250,00	0,00	317,10
19546/0	TRASFERTE - AVVOCATURA	3.000,00	1.000,00	2.000,00	257,92
19547/0	TRASFERTE - STAFF SINDACO	5.900,00	140,50	5.759,50	140,50
19548/0	TRASFERTE - TPL	300,00	300,00	0,00	300,00
19549/0	TRASFERTE - EDILIZIA	500,00	500,00	0,00	238,48
19550/0	TRASFERTE - GARE E CONTRATTI	2.300,00	2.166,50	133,50	1.323,65
19551/0	TRASFERTE - RISORSE FINANZIARIE	4.300,00	463,15	3.836,85	334,45
19552/0	TRASFERTE - SISTEMI INFORMATIVI	1.000,00	1.000,00	0,00	62,10
19553/0	TRASFERTE - COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	500,00	500,00	0,00	56,00
19555/0	TRASFERTE - PROGETTI STRATEGICI	1.000,00	1.000,00	0,00	58,90
19812/0	TRASFERTE - POLIZIA METROPOLITANA	200,00	200,00	0,00	22,26
20119/0	TRASFERTE - DIREZIONE GENERALE	1.250,00	1.250,00	0,00	0,00
20928/0	TRASFERTE - CULTURA	500,00	500,00	0,00	0,00
21329/0	TRASFERTE - TURISMO	400,00	400,00	0,00	0,00
21330/0	TRASFERTE - ESCLUSIONE SOCIALE	500,00	500,00	0,00	0,00
21431/0	TRASFERTE TPL CAP. E 331	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 1030202001</b>		<b>37.646,18</b>	<b>23.796,93</b>	<b>13.849,25</b>	<b>12.867,94</b>

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 Codice V Livello 1030201002 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e pagato) per gli *Organi istituzionali dell'amministrazione – Rimborsi*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
5150/0	CONSIGLIERI-RIMBORSI SPESE VIAGGIO E ACCESSO ALLA SEDE - ART.84 C.3 D.LGS 267/2000 DL 78/2010	3.000,00	1.000,00	2.000,00	551,10
18442/0	RIMBORSO SPESE AL COMMISSARIO 429	0,00	0,00	0,00	0,00
18978/0	RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO AI SINDACI REVISORI	3.500,00	0,00	3.500,00	0,00
19352/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI FUORI SEDE - ART. 84 C.1 D.LGS 267/2000 ART.2 E 3 DECRETO MIN.INT.4/8/11 DL 78/2010	5.000,00	440,00	4.560,00	440,00
19428/0	RIMBORSO SPESE AL COMMISSARIO FIBBIANA	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
21315/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI PER IL VIAGGIO STUDIO DELLA MEMORIA CITTA' METROPOLITANA FIRENZE	1.500,00	0,00	1.500,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 1030201002</b>		<b>18.000,00</b>	<b>1.440,00</b>	<b>16.560,00</b>	<b>991,10</b>

#### 4 FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Per la formazione è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 13 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

#### Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 con codice V livello: 1030204999 *Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.* (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla formazione del personale

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
7722/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL ENTE RISORSE UMANE	23.954,00	7.284,60	16.669,40	5.404,00
17560/0	SPESE PER FORMAZIONE DIPENDENTI PERSONALE SEGRETARIO GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00
18785/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL' ENTE - VIABILITA' AREA 2	1.182,00	1.180,00	2,00	1.180,00
18786/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL' ENTE - EDILIZIA	108,58	108,58	0,00	0,00
18923/0	FORMAZIONE DIPENDENTI PER PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE SEGRETERIA GENERALE	1.500,00	1.500,00	0,00	1.500,00
18924/0	FORMAZIONE DIPENDENTI RELATIVA ALL'UTILIZZO DI SISTEMI SOFTWARE DELL'ENTE SIT	890,00	890,00	0,00	890,00
18925/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE OBBLIGATORIA E QUELLA EX DLGS 81/2008	9.014,00	3.330,00	5.684,00	3.330,00
18964/0	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	10.482,00	5.158,00	5.324,00	4.960,00
18964/1	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA PER ATTIVITA' DI ABBATTIMENTO FUNZ.DELEGATE DA R.T.	15.325,00	2.456,31	12.868,69	2.456,31
18964/2	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA PER ATTIVITA' DI ABBATTIMENTO FUNZ.DELEGATE DA R.T. CAP. E 207	3.831,97	0,00	3.831,97	0,00
19746/2	FORMAZIONE DIPENDENTI UFF. ESPROPRI CAP. E 756/1	197,40	0,00	197,40	0,00
19796/0	FORMAZIONE DIPENDENTI FUNZIONALE ALL'AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE AL NUOVO	0,00	0,00	0,00	0,00

	MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE DIREZIONE GENERALE				
19805/0	FORMAZIONE PERSONALE UFF. GARE E CONTRATTI (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) CAP. E 745	6.643,08	6.643,08	0,00	6.643,08
19827/0	SPESE PER FORMAZIONE PERSONALE DIREZIONE TPL CAP. E 331	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
19988/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) VIABILITA' CAP. E 745	9.907,88	9.907,88	0,00	8.033,88
19989/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) EDILIZIA-ISTRUZIONE CAP. E 745	6.211,00	6.211,00	0,00	6.211,00
20062/0	FORMAZIONE DIPENDENTI TURISMO CAP. E 262/2	0,00	0,00	0,00	0,00
20111/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE - VIABILITA' AREA 1 - FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11.978,82	9.446,14	2.532,68	9.222,74
20242/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL PATRIMONIO (M/P 0105)	0,00	0,00	0,00	0,00
20242/1	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL PATRIMONIO (M/P 0105) FIN. AV. AMM.NE VINC.	5.000,00	1.663,00	3.337,00	1.663,00
20243/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL ART. 6 D.L. 78 CAP. E 468	0,00	0,00	0,00	0,00
20394/0	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI	23.000,00	21.601,30	1.398,70	17.263,50
20401/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - TPL E SUPPORTO AMMINISTRATIVO FIN. AV. VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
20402/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - UFFICIO CONCESSIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
20429/0	FORMAZIONE DIPENDENTI - PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI	0,00	0,00	0,00	0,00
20430/0	FORMAZIONE DIPENDENTI LEGATA AL LAVORO AGILE (VIDEO TERMINALISTI E SMART WORKING) ORGANIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00
21086/0	SPESE PER PERCORSI FORMATIVI COMPORTAMENTALI	0,00	0,00	0,00	0,00
21106/0	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DELGS 50/2016) AV. VINC.	0,00	0,00	0,00	0,00
21289/0	FORMAZIONE DIPENDENTI UFFICIO AVVOCATURA	5.000,00	3.116,00	1.884,00	2.634,00

21498/0	PNRR PROGETTO M1 C1-1.4.2 AGID ACCESSIBILITA' FORMAZIONE DIPENDENTI CUP B54F2400181000 CAP. E 256	31.720,00	31.720,00	0,00	29.231,20
21507/0	FORMAZIONE DIPENDENTI - PROTEZIONE CIVILE AV. AMM.NE VINCOLATO	1.701,00	1.701,00	0,00	1.701,00
21507/1	FORMAZIONE DIPENDENTI - PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE CAP. E 320	8.000,00	190,00	7.810,00	190,00
21540/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL' ENTE - VIABILITA' AREA 1 UNA TANTUM	0,00	0,00	0,00	0,00
21564/0	FORMAZIONE PERSONALE UFFICIO GARE E CONTRATTI	0,00	0,00	0,00	0,00
21564/1	FORMAZIONE PERSONALE UFFICIO GARE E CONTRATTI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	4.603,91	4.474,00	129,91	0,00
21579/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE OBBLIGATORIA E QUELLA EX DLGS 81/2008 - VIABILITA'	30.000,00	18.290,00	11.710,00	11.850,00
<b>Totale Codice V Livello 1030204999</b>		<b>215.250,64</b>	<b>136.870,89</b>	<b>78.379,75</b>	<b>114.363,71</b>

## 5 AUTOVETTURE, MEZZI E MANUTENZIONI

Per le autovetture è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 5, comma 2 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, acquisto di buoni taxi), del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in L 7 agosto 2012, n. 135 e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

### Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e pagato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
16347/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA	61.000,00	57.003,51	3.996,49	47.174,59
18603/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VIABILITA'	74.339,99	74.265,75	74,24	23.585,30
18796/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI -	0,00	0,00	0,00	0,00

	ISTRUZIONE -				
18807/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI VIABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00
19045/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	39.000,00	31.763,65	7.236,35	20.648,08
19143/0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOVEICOLI POLIZIA METROPOLITANA	9.700,00	1.581,12	8.118,88	1.581,12
19530/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE FIN AV. AMM.NE				
		6.479,68	6.479,68	0,00	6.274,54
	VINCOLATO				
19612/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 225	0,00	0,00	0,00	0,00
19767/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI -	45.000,00	31.697,02	13.302,98	24.141,91
19780/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	2.000,00	150,00	1.850,00	150,00
19797/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA' -	0,00	0,00	0,00	0,00
20314/0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 233	0,00	0,00	0,00	0,00
	<b>Totale Codice V Livello 1030209001</b>	<b>237.519,67</b>	<b>202.940,73</b>	<b>34.578,94</b>	<b>123.555,54</b>

CODICE V LIVELLO 1020109001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
17031/0	TASSA AUTOMOBILISTICA - SERVIZI GENERALI -	12.000,00	11.714,39	285,61	11.714,39
18792/0	TASSA AUTOMOBILISTICA - VIABILITA' -	12.000,00	11.080,62	919,38	11.080,62
	<b>Totale Codice V Livello 1020109001</b>	<b>24.000,00</b>	<b>22.795,01</b>	<b>1.204,99</b>	<b>22.795,01</b>

*CODICE V LIVELLO 1030102002 Carburanti, combustibili e lubrificanti*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
5883/0	CARBURANTI - VIABILITA' E CENTRI OPERATIVI -	109.000,00	108.739,74	260,26	101.706,16
17939/0	SPESE PER CARBURANTI - ECONOMATO -	0,00	0,00	0,00	0,00
19754/0	CARBURANTI - SERVIZI GENERALI	108.500,00	108.436,83	63,17	91.293,55
<b>Totale Codice V Livello 1030102002</b>		<b>217.500,00</b>	<b>217.176,57</b>	<b>323,43</b>	<b>192.999,71</b>

*CODICE V LIVELLO 2020101001 Mezzi di trasporto stradali*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19166/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI VIABILITA' FIN.AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
19712/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIN. AV. EC.	5.000,00	4.441,00	559,00	4.441,00
19839/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI PROGETTO FORESMIT CAP. E 232	0,00	0,00	0,00	0,00
19898/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO CON GRU 90 QUINTALI FIN. CAP. E 225	0,00	0,00	0,00	0,00
20078/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIN.ALIENAZIONI CAP. E 794/11	0,00	0,00	0,00	0,00
20219/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO RIBALTABILE CON GRU FIN. AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
20220/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FI FIN. DA ALIENAZIONE IN PERMUTA DI MEZZI USATI CAP. E 792	0,00	0,00	0,00	0,00
20567/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	13.726,80	13.299,80	427,00	13.299,80

20570/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 248	0,00	0,00	0,00	0,00
20573/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	0,00	0,00	0,00	0,00
20914/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. VINCOLATO	64.639,71	64.639,71	0,00	64.639,71
21066/0	ACQUISTO MEZZI ELETTRICI SERVIZIO TPL RISORSE PON METRO (REACT EU FERS) CAP. E 887	0,00	0,00	0,00	0,00
21066/1	ACQUISTO MEZZI ELETTRICI SERVIZIO TPL RISORSE PON METRO PLUS CAP. E 887/1	3.656.000,00	3.655.742,16	257,84	3.611.966,16
21101/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI TPL CAP. E 1865 FINANZ. MIMS	0,00	0,00	0,00	0,00
21101/1	SPESE PER ACQUISTO MEZZI TPL (EX MIMS) FINANZ.TO AV. VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
21115/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. ECONOMICO CAP. E 246	3.000,00	3.000,00	0,00	2.990,00
21311/0	SPESE PER ACQUISTO BICICLETTA ELETTRICA CAP. E 878	0,00	0,00	0,00	0,00
21631/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIRENZE FIN. DA CAP. 792 ALIENAZ. IN PERMUTA MEZZI USATI	2.000,00	2.000,00	0,00	2.000,00
<b>Totale Codice V Livello 2020101001</b>		<b>3.744.366,51</b>	<b>3.743.122,67</b>	<b>1.243,84</b>	<b>3.699.336,67</b>

## 6 ARREDI

### Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

*CODICE V LIVELLO: 2020103001 Mobili e arredi per ufficio*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19484/0	SPESE PER ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO FIN. AV. EC.	33.450,00	31.797,39	1.652,61	9.725,84
21316/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
21316/1	SPESE PER ACQUISTO ARMADI E MOBILI POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. EC.	16.142,41	9.385,07	6.757,34	9.385,07
21316/2	SPESE PER ACQUISTO ARMADI E MOBILI POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	8.857,59	8.857,59	0,00	8.857,59
<b>Totale Codice V Livello 2020103001</b>		<b>58.450,00</b>	<b>50.040,05</b>	<b>8.409,95</b>	<b>27.968,50</b>

*CODICE V LIVELLO: 2020103999 Mobili e arredi n.a.c.*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
20214/0	ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI FIN MIUR EDILIZIA LEGGERA PON CAP. E 1880/1	0,00	0,00	0,00	0,00
20227/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI PANNELLI PER PROTEZIONE CIVILE CAP. E 296	0,00	0,00	0,00	0,00
20268/0	ACQUISTO ARREDI E ALTRI BENI DUREVOLI PER ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
20306/0	SPESE PER ACQUISTI ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. AMM.NE LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00
20474/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTI SCOLASTICI SEDI ESISTENTI FIN. AV.	0,00	0,00	0,00	0,00

	AMM.NE LIBERO				
20475/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTO ELSA MORANTE FIN AV. AMM.NE LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00
20476/0	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO CHINO CHINI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00
20477/0	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. ECONOMICO (EX AMM.NE LIBERO)	0,00	0,00	0,00	0,00
20601/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00
21335/0	ACQUISTO ARREDI DI CUCINA E BAR (LOTTO 1) E ATTREZZATURE (LOTTO 2) PER AMPLIAMENTO SEDE IST. SAFFI FIN. AV. ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00
21533/0	ACQUISTO ARREDI PER EDIFICIO LE GHIAIE E LOCANDA A PRATOLINO FIN AV AMM.NE	100.000,00	8.540,00	91.460,00	8.540,00
21583/0	ACQUISTO ARREDI PER NUOVA PALESTRA IST. CHECCHI FUCECCHIO FIN. AV. ECONOMICO	60.000,00	51.179,66	8.820,34	0,00
21652/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI PER PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. EC.	33.000,00	13.844,56	19.155,44	0,00
<b>Totale Codice V Livello 2020103999</b>		<b>193.000,00</b>	<b>73.564,22</b>	<b>119.435,78</b>	<b>8.540,00</b>

## 7 SPESE INFORMATICHE

### Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli al 31/12/2024 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

*CODICE V LIVELLO: 2020107999 Hardware n.a.c.*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19818/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	0,00	0,00	0,00	0,00
19823/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. AV. EC.	99.400,00	55.574,90	43.825,10	36.481,66
19973/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E HARDWARE PER LA SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	0,00	0,00	0,00	0,00
20053/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	28.750,00	0,00	28.750,00	0,00
20292/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	0,00	0,00	0,00	0,00
20423/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI HARDWARE PER PROGETTO RUNTS CAP. E 261	0,00	0,00	0,00	0,00
20449/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. CAP. E 883/2 RIMBORSO R.T.	0,00	0,00	0,00	0,00
20494/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE (SISTEMI AUDIO VIDEO) A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	0,00	0,00	0,00	0,00
20996/0	SPESE PER ACQUISTO PC HARDWARE PER UFFICIO TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
21105/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN.ALIENAZ. CAP. E 794/15	0,00	0,00	0,00	0,00
21497/0	PNRR PROGETTO M1 C1-1.4.2 AGID ACCESSIBILITA' ACQUISTI TECNOLOGIE ASSISTIVE (HARDWARE) CUP B54F2400181000 CAP. E 856	2.440,00	2.267,98	172,02	2.267,98
21630/3	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 SPESE PER ACQUISTO HARDWARE PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 FIN DA ACN CAP E 857	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 2020107999</b>		<b>130.590,00</b>	<b>57.842,88</b>	<b>72.747,12</b>	<b>38.749,64</b>

*CODICE V LIVELLO: 2020302001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva*

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
---------------	-------------	----------------	---------------	---------------	-----------------

19396/0	SPESE PER ACQUISTO E SVILUPPO SOFTWARE FIN. AV. EC.	5.000,00	1.734,06	3.265,94	1.370,06
20446/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
20447/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA CAP. E 310/311	0,00	0,00	0,00	0,00
21153/0	PROGETTI DI DIGITALIZZAZIONE DEL TERRITORIO TOSCANA - SVILUPPI PER OPEN DATA CAP. E 255	35.187,24	0,00	35.187,24	0,00
21496/0	PNRR PROGETTO M1 C1-1.4.2 AGID ACCESSIBILITA' SVILUPPO E PERSONALIZZAZIONE SOFTWARE CUP B54F2400181000 CAP. E 856	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 2020302001</b>		<b>40.187,24</b>	<b>1.734,06</b>	<b>38.453,18</b>	<b>1.370,06</b>

CODICE V LIVELLO: 2020302002 Acquisito software

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
20095/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER GESTIONE SEQUESTRI E ATTIVITA' POLIZIA PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA FIN. AV. EC.	1.000,00	976,00	24,00	0,00
20495/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	0,00	0,00	0,00	0,00
20500/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER ELABORAZIONI IN MATERIA DI TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
20602/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE ISTITUTI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	0,00	0,00	0,00	0,00
20798/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE GESTIONE RISCOSSIONE COATTIVA CANONE UNICO FIN. AV. EC.	0,00	0,00	0,00	0,00
20826/0	SPESE PER ACQUISTO LICENZE SOFTWARE CAP. E 880/1	0,00	0,00	0,00	0,00
20829/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE GESTIONE RISCOSSIONE COATTIVA CANONE UNICO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	0,00	0,00	0,00	0,00
21630/2	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 FIN DA ACN CAP E 857	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale Codice V Livello 2020302002</b>		<b>1.000,00</b>	<b>976,00</b>	<b>24,00</b>	<b>0,00</b>

# Referto Controllo di Gestione 2024



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Sez. 6 – Tempestività dei pagamenti

## **SEZ. 6 TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI**

### **Normativa:**

**L'art. 41 decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014, n. 89**, prevede a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché *l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*.

**Il DPCM del 22 settembre 2014** (pubblicato in *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 265 del 14 Novembre 2014), che introduce le modalità di calcolo dell'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti per le pubbliche amministrazioni, all'art. 9 comma 6 specifica che: **“L'indicatore di cui al comma 1 del presente articolo e' utilizzato anche ai fini della disposizione di cui all'art. 41, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66. [...]”**

**La Circolare del MEF n. 3 del 14-01-2015**, relativa alle *“Modalità di pubblicazione dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti delle amministrazioni centrali dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”*, contenente indicazioni circa gli schemi e le modalità da adottare per la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti.

**La Circolare del MEF n. 22 del 22-07-2015**, recante ad oggetto *“Indicazioni e chiarimenti in merito al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”*, volta a fornire alle amministrazioni pubbliche indicazioni e chiarimenti sul calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti.

In seguito alle suddette norme la Città Metropolitana di Firenze ha provveduto al calcolo e alla pubblicazione dell'**Indicatore di Tempestività dei Pagamenti** (d'ora in poi **ITP**) e delle altre informazioni (giorni medi per il pagamento delle fatture, importo complessivo dei pagamenti oltre la scadenza, dettaglio dell'evasione delle fatture in ritardo) per il primo semestre 2022. Da un punto di vista metodologico, appare tuttavia opportuno fornire alcune precisazioni. Dal secondo trimestre 2017 si è cominciato a fare ricorso, infatti, per il calcolo dell'indicatore medesimo, all'estrazione dell'elenco di fatture corrispondenti al periodo di interesse (01.04.2017-30.06.2017) tramite la banca dati della **Piattaforma Certificazione Crediti (d'ora in poi PCC)** afferente al **Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)**. In precedenza, l'estrazione delle fatture pagate nel periodo avveniva tramite l'applicativo predisposto *ad hoc* dall'Ente CF-ESTRAI.

A partire dal 1° luglio 2017, inoltre, il calcolo dell'ITP è diventato ancora più preciso e affidabile grazie al nuovo **sistema Siope+** (evoluzione dell'attuale Siope - sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti) previsto dalla legge di bilancio 2017 e

prontamente introdotto dal MEF. Il nuovo meccanismo, che inizialmente è stato **sperimentato da un gruppo limitato di Enti tra i quali la Città Metropolitana di Firenze** (mentre dal 1° gennaio 2018 è stata estesa a rilascio scaglionato a Regioni, Province e Comuni), che è servito ad allineare le informazioni sulle fatture (dati già ad oggi esaustivi e acquisiti in automatico sulla piattaforma elettronica del MEF) con quelle sui pagamenti realmente effettuati (dati a oggi ancora incompleti perché non tutte le PA li comunicano). I mandati di pagamento dovranno infatti essere trasmessi a tesoriери o cassieri esclusivamente in modalità digitale, secondo un modello standard definito dall'Agenzia per l'Italia digitale, e solo attraverso la piattaforma **Siope**, gestita dalla Banca d'Italia.

Anche nel 2024 la Città Metropolitana di Firenze ha provveduto al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti con cadenza trimestrale.

Il dettaglio alle pagine seguenti:



**MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO<sup>1</sup>**  
**DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10**  
**DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41**  
**DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33**

**01/01/2024 - 31/03/2024**

**INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2024**

**PRIMO TRIMESTRE**

**-7,95 (da PCC)**

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI TERMINI**

**PRIMO TRIMESTRE 2024:**

**Euro 4.071.193,10**

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

**Dettaglio del ritardo:**

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

**GIORNI MEDI DI PAGAMENTO 2024**

**PRIMO TRIMESTRE**

**21 (da PCC)**

(dati estratti da AreaRgs in data 22-04-2024)

*Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione*

<sup>1</sup> Dati estratti da PCC validi al 22-04-2024 per l'indicatore trimestrale e importi oltre la scadenza



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

**MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO<sup>2</sup>**  
**DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10**  
**DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41**  
**DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33**

01/04/2024 - 30/06/2024

**INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2024**  
**SECONDO TRIMESTRE**

**-10,84 (da PCC)**

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI**  
**TERMINI SECONDO TRIMESTRE 2024:**

**Euro 923.245,57**

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

**Dettaglio del ritardo:**

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

**GIORNI MEDI DI PAGAMENTO 2024**  
**SECONDO TRIMESTRE**

**20 (da PCC)**

(dati estratti da AreaRgs in data 05-07-2024)

*Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione*

<sup>2</sup> Dati estratti da PCC validi al 05-07-2024 per l'indicatore trimestrale e importi oltre la scadenza



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

**MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO<sup>3</sup>**  
**DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10**  
**DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41**  
**DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33**

01/07/2024 - 30/09/2024

**INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2024**  
**TERZO TRIMESTRE**  
**-10,69 (da PCC)**

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI**  
**TERMINI TERZO TRIMESTRE 2024:**  
**Euro 290.261,52**

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

**Dettaglio del ritardo:**

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

**GIORNI MEDI DI PAGAMENTO 2024**  
**TERZO TRIMESTRE**  
**20 (da PCC)**

(dati estratti da AreaRgs in data 14-10-2024)

*Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione*

<sup>3</sup> Dati estratti da PCC validi al 14/10/2024 per l'indicatore trimestrale e importi oltre la scadenza



**MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO<sup>4</sup>**  
**DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10**  
**DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41**  
**DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33**

**01/10/2024 - 31/12/2024**

**INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2024**  
**QUARTO TRIMESTRE**  
**-12.33 (da PCC)**

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI**  
**TERMINI QUARTO TRIMESTRE 2024:**  
**Euro 472.787,12**

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

**Dettaglio del ritardo:**

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture. La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

**GIORNI MEDI DI PAGAMENTO 2024**  
**QUARTO TRIMESTRE**  
**19 (da PCC)**

(dati estratti da AreaRgs in data 14-01-2025)

*Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione*

<sup>4</sup> Dati estratti da PCC validi al 14/01/2025 per l'indicatore trimestrale e importi oltre la scadenza



**MONITORAGGIO ANNUALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO**  
**DPCM del 22 settembre 2014 artt. 9 – 10**  
**D.L. n. 66/2014**

**01/01/2024 – 31/12/2024**

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

**INDICATORE ANNUALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI<sup>5</sup>**  
**ANNO 2024**  
**-10,47**

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

**IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI**  
**TERMINI ANNO 2024**  
**Euro 5.862.358,52**

L'indicatore<sup>6</sup> di ritardo annuale dei pagamenti (L. 145/2018) riferito ad un esercizio è calcolato, dunque, come la media dei ritardi di pagamento ponderata in base all'importo delle fatture e considera le fatture scadute nell'anno e le fatture non scadute e pagate nell'anno.

**INDICATORE DI RITARDO ANNUALE DEI PAGAMENTI**  
**ANNO 2024**  
**-11**

**TEMPO MEDIO PONDERATO DI PAGAMENTO**  
**ANNO 2024**  
**19**

---

<sup>5</sup> Indicatore di tempestività di pagamenti e importo complessivo dei pagamenti oltre la scadenza elaborati dalla PCC in data: al 14/01/2025

<sup>6</sup> L'indicatore del ritardo annuale dei pagamenti e il tempo medio ponderato sono riferiti all'elaborazione della PCC al 14/01/2025

# Referto Controllo di Gestione 2024



## Sez. 7 Qualità dei Servizi

## 7. QUALITA' DEI SERVIZI

### Organizzazione e modalità di gestione dei principali servizi pubblici erogati

#### Viabilità

Una delle competenze che maggiormente qualificano questa amministrazione, riguarda la gestione viaria delle strade provinciali (km. 1.102,072), delle 12 strade regionali (km. 279,805) oltre che quella della Strada di Grande Comunicazione Firenze – Pisa - Livorno (km. 97,666), per un totale di 1.479,543 km. gestiti. In particolare, l'attività espletata dagli uffici dell'Ente, si compendia in quella prettamente tecnica (progettazione e direzioni dei lavori), operativa (manutenzione ordinaria e straordinaria) e di controllo. In considerazione della vastità della rete viaria, la Città Metropolitana di Firenze, oltre al personale e alle strutture interne, si avvale anche dell'ausilio di operatori esterni qualificati, individuati tramite procedure a evidenza pubblica.

#### Obiettivi Programmati:

##### Missione 10 Programma 05

##### - **Obiettivo operativo** – VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI

Responsabile: Maria Teresa Carosella, Alberto Migliori, Carlo Ferrante, Riccardo Maurri, Alessandro Annunziati

Direzione: DIPARTIMENTO TERRITORIALE

**Raggiungimento obiettivo al 31-12-2024 - 92% (PREVISIONE 100%) (per dettaglio vedere sezione 2 e 3 e pubblicazione sul sito dell'Ente)**

Obiettivi Gestionali:

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
105520151_2023_3 - Rilascio Concessioni e Autorizzazioni ai Sensi del Codice Della Strada	100%	100%	Alberto Migliori
10520214_2023_3 - Riscossione coattiva del canone unico	100%	100%	Alberto Migliori
105420171_2024_2 - Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6*	100%	0%	Alessandro Annunziati
1054201513_2023_3 - SR 222 Realizzazione Variante di Grassina	100%	100%	Carlo Ferrante
81120162_2023_3 - Superstrada ciclabile Firenze-Prato	100%	100%	Carlo Ferrante
100520241 - Eventi meteorologici del 16 e 17 maggio 2023: Interventi di ricostruzione finanziati dal Commissario Straordinario per la ricostruzione	100%	67%	Maria Teresa Carosella

10520212_2023_8 - SR302. Km 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi	100%	100%	Maria Teresa Carosella
105202210_2024_1 - Sicurezza Stradale	100%	90%	Maria Teresa Carosella
105202211_2024_1 - Consolidamento dei versanti in frana	100%	90%	Maria Teresa Carosella
105202212_2024_1 - Barriere di sicurezza	100%	90%	Maria Teresa Carosella
10520227_2024_1 - Aree Interne	100%	100%	Maria Teresa Carosella
10520228_2023_8 - SR302. Km 29+430. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte sulla Sieve. Comune di Borgo San Lorenzo	100%	100%	Maria Teresa Carosella
10520229_2024_1 - Ponti	100%	90%	Maria Teresa Carosella
105420211_2023_8 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 1	100%	100%	Maria Teresa Carosella
105420231_2024_1 - Analisi di vulnerabilità sismica dei ponti - livello 4 ai sensi delle linee guida del Ponti DM 204/2022	100%	100%	Maria Teresa Carosella
10520226_2023_8 - SP 551-via Beato Angelico. Realizzazione nuova rotonda. Comune di Vicchio	100%	100%	Maria Teresa Carosella
105420157_2023_8 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	100%	100%	Maria Teresa Carosella
10520224_2024_1 - SP477 Realizzazione di nuovo percorso pedonale. Comune di Palazzuolo, località Quadalto	100%	100%	Maria Teresa Carosella
105420156_2023_8 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	100%	100%	Maria Teresa Carosella
10520191_2024_1 - Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza	100%	74%	Riccardo Maurri
10520222_2024_1 - Realizzazione della rotonda in loc. Le Vedute a Fucecchio (SP 15/60/61)	100%	100%	Riccardo Maurri
10520231_2023_7 - Ristrutturazione del Ponte alla Steccaia sul fiume Elsa, lungo la SP 64 tra Certaldo e Badia a Elmi	100%	92%	Riccardo Maurri
10520232_2024_1 - Ripristino della scarpata di monte lungo la SP 34 in loc. Vallina (II lotto)	100%	81%	Riccardo Maurri
105420151_2024_1 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2	100%	96%	Riccardo Maurri
105420162_2023_3 - Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina	100%	12%	Riccardo Maurri

10520192_2023_3 - SP 64 Certaldese - nuova rotatoria in corrispondenza dell'innesto con la SP 1 "di San Gimignano" in provincia di Siena	100%	95%	Riccardo Maurri
10520193_2024_1 - Adeguamento del ponte di Montelupo sul fiume Arno lungo la SP 106 "traversa di limite" sul fiume Arno	100%	100%	Riccardo Maurri
1054201522_2024_1 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 3	100%	97%	Riccardo Maurri
105120152_2024_1 - SCG FI-PI-LI gestione contratto Global Service, interventi di manutenzione ordinaria	100%	100%	Riccardo Maurri
10520195_2024_1 - Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	100%	100%	Riccardo Maurri
10520211_2024_1 - Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al km 270+500	100%	91%	Riccardo Maurri
31 obiettivi			
*(la scheda SR 429 non è stata conteggiata in quanto non prodotti i risultati)			

### Edilizia scolastica

In tema di edilizia scolastica, preme sottolineare che sono 39 gli Istituti di istruzione superiore statali presenti sul territorio provinciale sui quali l'Ente ha competenze di manutenzione ordinaria e straordinaria. L'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria si è focalizzata soprattutto nell'individuare gli interventi necessari non solo a "guasto", ma anche di manutenzione preventiva e programmata, per arrivare ad un miglioramento della manutenzione e razionalizzazione delle risorse finanziarie e umane, con l'obiettivo principale di rendere fruibili, e soprattutto sicuri, tutti i plessi scolastici del territorio.

### Obiettivi Programmati:

#### Missione 04 Programma 02

##### - Obiettivo operativo – ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi, Carlo Ferrante

Direzione: Dipartimento Territoriale

**Raggiungimento obiettivo al 31-12-2024 – 95% (PREVISIONE 100%) (per dettaglio vedere sezione 2 e 3 e pubblicazione sul sito dell'Ente)**

Obiettivi Gestionali:

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
421201617_2024_1 - Costruzione prefabbricato Istituto Saffi	100%	100%	Carlo Ferrante
42120175_2023_3 - Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli	100%	100%	Carlo Ferrante
42120181_2022_6 - Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	100%	96%	Carlo Ferrante
42201913_2022_6 - Progettazione adeguamento antincendio edifici scolastici accordo quadro – Saffi*	0%	0%	Carlo Ferrante
4220216_2024_1 - Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	100%	100%	Carlo Ferrante
4220224_2022_6 - Adeguamento Antincendio - Vasari Sede	100%	100%	Carlo Ferrante
4220225_2022_6 - Adeguamento Antincendio - Cellini	100%	100%	Carlo Ferrante
4220227_2022_6 - Adeguamento Antincendio - ISA Firenze	100%	100%	Carlo Ferrante
81120182_2024_1 - Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà	100%	100%	Carlo Ferrante
4220213_2023_1 - Miglioramento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi di Empoli	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220217_2023_8 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona B	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220218_2023_8 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona B	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220219_6 - Restauro e consolidamento coperture del Liceo Michelangelo	100%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220231_2024_2 - Realizzazione nuova palestra Istituto Agrario - PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.3	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
40220243_2024_1 - Sistemazione Aree Esterne Ist. Balducci	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
42120151_2023_8 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
42120152_2023_8 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220221_2023_7 - Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
40220241 - Completamento degli interventi di prevenzione incendi del Palazzo Frescobaldi Liceo Machiavelli - Capponi	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
40220242_2024_1 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Volta Gobetti*	100%	0%	Gianni Paolo Cianchi

40220244 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Ginori Conti	100%	50%	Gianni Paolo Cianchi
42201912_2023_7 - Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
42201914_2022_5 - Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220197_5 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Leonardo da Vinci - Istituto d'Arte Porta Romana	100%	70%	Gianni Paolo Cianchi
4220211_6 - Adeguamento sismico Vasari succursale	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220214_2022_5 - Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
4220215_2022_5 - Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
27 obiettivi			
*le schede (Progettazione adeguamento antincendio edifici scolastici accordo quadro – Saffi) e (Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Volta Gobetti) non sono state conteggiate in quanto riprogrammate ad altra annualità.			

## L'Ufficio relazioni con il pubblico

L'Ufficio relazioni con il pubblico cura:

- l'informazione all'utenza sulla organizzazione, sui servizi e sulle attività della Città Metropolitana;
- la gestione dei siti dell'Amministrazione;
- la diffusione di avvisi e di comunicati stampa di pubblica utilità e l'informazione sui servizi di protezione civile e quella in caso di emergenza;
- la redazione del quotidiano telematico multicanale Met, al fine di garantire a tutti l'accesso ai comunicati diffusi dagli organi e dagli uffici della Città Metropolitana e di divulgare informazioni sull'attività ed i servizi delle pubbliche amministrazioni del territorio metropolitano.
- l'accesso agli atti ed ai documenti amministrativi della Città Metropolitana;
- attività a garanzia dell'informazione finalizzate alla partecipazione previste dalle leggi nazionali e regionali, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Amministrazione;
- la raccolta di istanze, reclami e suggerimenti e rilevazioni dei bisogni e dei livelli di soddisfazione dei cittadini finalizzate alla formulazione di proposte sugli aspetti organizzativi e logistici del rapporto con l'utenza;

- la promozione di iniziative volte al miglioramento dei servizi per il pubblico, allo sviluppo di servizi di e-gov, alla semplificazione delle procedure e dei linguaggi, all'incremento delle modalità di accesso informale alle informazioni in possesso dell'Amministrazione;

### **Missione 01 Programma 01**

#### **- Obiettivo operativo – ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**

Responsabile: Rocco Conte

Direzione: Dipartimento Finanziario

**Raggiungimento obiettivo al 31-12-2024 100% (PREVISIONE 100%) (per dettaglio vedere sezione 2 e 3 e pubblicazione sul sito dell'Ente)**

#### **Obiettivi Gestionali**

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
111320151_2023_8 - Quotidiano MET, informazione multicanale nell'area vasta della toscana centrale	100%	100%	Rocco Conte
111320152_2023_8 - Informazione e comunicazione istituzionale	100%	100%	Rocco Conte
2 obiettivi			

#### **Anticorruzione**

Con il suo Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza la Città metropolitana di Firenze intende perseguire gli obiettivi di ridurre le opportunità che si manifestino i casi di corruzione, aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione, creare un contesto sfavorevole alla corruzione. Si ricorda che a decorrere dall'anno 2022, come previsto all'art. 6, comma 2, lettera d) del D.L. n. 80/2021, i contenuti del Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza sono confluiti all'interno del P.I.A.O. (Piano Integrato di Attività e Organizzazione).

Tali obiettivi sono da considerarsi parte integrante del presente documento di programmazione, che attribuisce priorità al miglioramento del coordinamento finalizzato all'efficacia operativa degli strumenti di prevenzione, in coerenza con l'art. 1, co. 8 della l.



190/2012 e le indicazioni A.N.A.C. Le misure adottate nel piano di prevenzione della corruzione e dai suoi aggiornamenti annuali sono altresì da considerarsi misure trasversali a tutte le attività della Città metropolitana di Firenze, di rilevante interesse ai fini della valutazione delle performance d'ente e dei singoli soggetti incaricati della loro attuazione.

**Missione 01 Programma 02**

**- Obiettivo operativo – SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**

Responsabile: Pasquale Monea (fino al 31/05/2024); Giacomo Parenti (dal 06/08/2024)

Direzione: Segreteria Generale

**Raggiungimento obiettivo al 31-12-2024 100% (PREVISIONE 100%) (per dettaglio vedere sezione 2 e 3 e pubblicazione sul sito dell'Ente)**

**Obiettivi Gestionali**

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
111320153_2023_7 - Trasparenza e prevenzione della corruzione	100%	100%	Pasquale Monea (fino al 31/05/2024); Giacomo Parenti (dal 06/08/2024)
1 obiettivo			

## Il trasporto pubblico locale

La Città Metropolitana nelle more dell'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma ad un unico gestore, su base regionale, assicura mediante atti di imposizione dell'obbligo ai sensi dell'art. 5 Reg. C.E. n. 1370/2007 il servizio di Tpl ai tre Lotti del bacino metropolitano. Nello specifico la Città Metropolitana gestisce quale capofila il servizio di Tpl per tutti i Comuni che hanno aderito alla Convenzione per la Gestione Associata del Tpl.

### Missione 10 Programma 02

#### - Obiettivo operativo – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Responsabile: Alberto Migliori

Direzione: Patrimonio - TPL

**Raggiungimento obiettivo al 31-12-2024 98% (PREVISIONE 100%) (per dettaglio vedere sezione 2 e 3 e pubblicazione sul sito dell'Ente)**

#### Obiettivi Gestionali

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
102120151_2023_3 - Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	100%	100%	Alberto Migliori
10220182_2023_6 - Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL	100%	100%	Alberto Migliori
10220201_2023_6 - Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS	100%	80%	Alberto Migliori
10220213_2023_3 - Finanziamenti ministeriali per acquisto Autobus e relative infrastrutture (DM n. 71 2021)	100%	100%	Alberto Migliori
10220214_2023_6 - Azioni per lo sviluppo del mobility	100%	100%	Alberto Migliori
10220215_2023_3 - Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili Fondo Progettazione Opere Prioritarie e per la redazione di progetti di fattibilità di piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) 2021-2023.	100%	100%	Alberto Migliori
10220216_2023_3 - Acquisto mezzi di cui al Decreto Regione Toscana 15538/2021	100%	100%	Alberto Migliori
10220222_2023_3 - PN METRO PLUS+ - Acquisto mezzi servizio urbano	100%	100%	Alberto Migliori
102320151_2024_1 - Programmazione e gestione del servizio di TPL	100%	100%	Alberto Migliori
9 obiettivi			

# Referto Controllo di Gestione 2024



**Sez. 8** – Monitoraggio acquisto beni e servizi ex  
art. 26 L.488/99

## 8. Monitoraggio acquisto beni e servizi ex art. 26 L. 488/1999

### QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, cui nel tempo ha fatto seguito una serie di ulteriori interventi normativi di maggior dettaglio, dispone che le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero Economia e Finanze con la centrale di acquisto della P.A. (CONSIP SpA) “*ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi*”.

L'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007) dispone che “per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). [...]” (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'[art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015](#), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016)

Con il **comma 130** dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro.**

Si tratta, ovviamente, degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A).

Inoltre, la Città Metropolitana di Firenze aderisce, in virtù di adesione disposta dalla Provincia di Firenze con atto dirigenziale n. 246 del 20/01/2014, alla piattaforma telematica START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

La normativa (art. 26, comma 3bis L. 488/1999 e s.m.i.) attribuisce al Controllo di Gestione le funzioni di "sorveglianza e controllo" e le funzioni di rendicontazione.

### **Dati rilevati nel 2° semestre 2024**

Nelle more di una diversa organizzazione del controllo sugli atti relativi agli acquisti di beni e servizi, che porterà a un monitoraggio maggiormente dettagliato, l'ufficio Controllo di gestione fornisce un resoconto delle tipologie di acquisti effettuati tramite le piattaforme CONSIP, MEPA e START, che comunque rappresenta la macrosituazione relativa alla materia degli affidamenti.



*Referto Controllo di Gestione Secondo semestre 2024*

Da una ricognizione attraverso l'applicativo di gestione posta e protocollo degli atti dell'Ente - Sistema Informatico IRIDE sono risultate **n. 415** determinazioni, comprensive di gare d'appalto, accordi quadro e relativi ordini di lavori. Di queste **(il 2,4 %)** non dichiarano l'utilizzo di piattaforme (CONSIP, MEPA o START) per somme urgenze.