



P.I.A.O. 2025-27

Sezione 3.3

Primo aggiornamento P.D.F. 2025- 2027

3.3.1) PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE

1.1) Premessa

Con Atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 30/01/2025 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.) per il triennio 2025-2027, ove alla Sezione 3.3.1 è riportato il Piano Triennale del Fabbisogno.

Il presente aggiornamento modifica soltanto in minima parte quanto già approvato, anticipando al 2025 il reclutamento di alcune unità di personale (inizialmente programmato per l'anno 2026) e preannunciando l'intenzione di sfruttare una recente prerogativa offerta dalla Legge di bilancio 2025.

Con riferimento al primo profilo, si tratta, in particolare, delle 8 unità di personale tecnico, inquadrato nell'area degli Istruttori, il cui arruolamento ha acquisito carattere di urgenza soprattutto a seguito dell'emergenza climatica e degli eventi calamitosi che hanno fortemente impattato sulle vie di comunicazione metropolitane e sui territori ricompresi nell'Area vasta fiorentina.

Queste ulteriori 8 unità di personale vanno quindi ad aggiungersi ai 2 istruttori tecnici già programmati per il 2025 con la prima stesura del PIAO.

Le assunzioni in oggetto sono peraltro realizzabili grazie alla disponibilità di una graduatoria esterna per il profilo richiesto ed alla proficua interlocuzione con l'Ente che ne è titolare, con il quale la nostra Amministrazione ha già stipulato apposita convenzione per l'attingimento delle unità di personale tecnico istruttore di cui alla programmazione iniziale.

Inoltre l'Amministrazione coglie questa occasione per avvalersi della facoltà prevista dall'art. 1- comma 165 della Legge 30/12/2024, n. 207 ("Legge di bilancio 2025"):

"Le pubbliche amministrazioni di cui di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, anche per lo svolgimento di attività di tutoraggio e di affiancamento ai neoassunti e per esigenze funzionali non diversamente assolvibili, possono trattenere in

servizio, previa disponibilità dell'interessato, nel limite del 10 per cento delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente, il personale dipendente di cui ritengono necessario continuare ad avvalersi... Il personale, individuato dalle amministrazioni interessate esclusivamente sulla base delle esigenze organizzative di cui al primo periodo e del merito, non può permanere in servizio oltre il compimento del settantesimo anno di età”.

Dalla lettura della norma, integrata dalla Direttiva ministeriale Zangrillo 20/01/2025, ne emergono i presupposti applicativi, che si illustrano di seguito, unitamente alla formalizzazione della volontà di questo Ente.

1. Il trattenimento in servizio è una facoltà per le Amministrazioni.

- La Città Metropolitana di Firenze con il presente Atto programmatico dichiara di utilizzare tale opzione, poiché la considera funzionale alle finalità della norma.

2. Durata dell'opzione.

- L'opzione sarà praticata (in presenza dei requisiti di legge) per tutto l'arco di tempo coperto dalla pianificazione del fabbisogno.

3. Finalità perseguite.

- Il trattenimento potrà essere proposto agli aventi titolo per lo svolgimento di
 - attività di tutoraggio e di affiancamento di nuovi assunti;
 - esigenze funzionali non diversamente assolvibili;
 - garanzia di continuità nell'espletamento delle mansioni;
 - altri motivi organizzativi rimessi alla valutazione del dirigente di assegnazione del futuro pensionato(gli ultimi due punti sono resi possibili dalla locuzione *“anche”* presente nell'art. 1-comma 165).

4. Procedura ed acquisizione del consenso da parte dell'interessato.

- Il dirigente di assegnazione del possibile destinatario del trattenimento, valutate le esigenze del punto precedente, proporrà al dipendente il trattenimento. Se il lavoratore acconsente, la Direzione “Risorse umane ed organizzazione” si occuperà della formalizzazione di ciò e dei passaggi successivi.

5. Requisiti di merito.

- Come prescritto dalla Direttiva 20/01/2025, costituisce condizione operativa la sussistenza di *“una valutazione di performance ottima o eccellente”*: per essa si deve intendere una valutazione comprendente esclusivamente punteggi di tre e/o quattro.

6. Tipologia di dipendenti coinvolti.

- Fermo il rispetto degli altri elementi (fra cui la soglia massima dei 70 anni), non ci sono limitazioni riconducibili all'area, al profilo professionale o alle mansioni.

7. Il limite del 10% delle facoltà assunzionali autorizzate a legislazione vigente.

Il limite del 10% è un parametro oggettivo basato sulle facoltà assunzionali effettivamente esercitabili a decorrere da Gennaio 2025, determinato in atti formali emanati dall'Ente.

Per la scrivente Amministrazione tale parametro corrisponde a quanto indicato nella tabella che segue, come già riportato nella Sezione 3.3.1 del P.I.A.O. 2025-2027, approvato con il richiamato ASM 8/2025.

| Anno | 2025 | 2026 | 2027 |
|---|---------------|---------------|---------------|
| Totale spesa di personale | 20.669.248 | 21.786.776 | 21.865.743 |
| CdC Veneto 17/2022 - recupero spese del personale - Comandi in enti diversi -E | - | - | - |
| CdC Liguria 1/2022- Fondo incentivante legge Merloni (risorse a valere dei Q.E.) - F | - 387.310 | - 379.800 | - 379.800 |
| Totale spese personale lordo oneri riflessi | 20.281.288 | 21.406.326 | 21.485.293 |
| Art. 3, c. 4-ter, D.L. n. 36/2022 | | | |
| Totale spesa personale per valore soglia (a) | 20.281.288 | 21.406.326 | 21.485.293 |
| VALORE SOGLIA MASSIMO | | | |
| Media Entrate titoli I-II-III triennio al netto FCDE (b) | 167.488.193 | 163.304.118 | 152.533.949 |
| Incidenza Spesa di Personale (c = a/b) | 12,11% | 13,11% | 14,09% |

| Anno | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----------------------------------|------------------|------------------|------------------|
| Facoltà assunzionali esercitabili | 20.281.288 | 21.406.326 | 21.485.293 |
| Limite del 10% | 2.028.129 | 2.140.633 | 2.148.529 |

Dalle proiezioni effettuate, nel 2025 la CMFI si dovrebbe avvalere di tale facoltà nei confronti di un dipendente, il cui pensionamento è collocato temporalmente nello stesso anno; si illustra di seguito il dettaglio dell'incidenza sulle facoltà assunzionali esercitabili:

| Anno | 2025 | 2026 | 2027 |
|-----------------------------------|---------------|---------------|------------|
| Facoltà assunzionali esercitabili | 20.281.288 | 21.406.326 | 21.485.293 |
| Trattenimento in servizio | 5.400 | 28.000 | - |
| Incidenza (<10%) | 0,027% | 0,131% | - |

1.2) Rispetto dei vincoli di spesa

L'anticipazione al 2025 delle unità già previste per il 2026 e l'esercizio della facoltà di cui all'art. 1- comma 165 della Legge di Bilancio 2025 **non determinano un incremento della spesa a carico dell'Ente per il triennio 2025-2027**, in quanto assicurate tramite la naturale rimodulazione del cronoprogramma assunzionale da parte della Direzione Risorse Umane.

2025 - Comparto (Tempi Indeterminati)

| Profilo professionale | n. | Rif. Programmazione | Reclutamento principale | Stato avanzamento |
|---------------------------------|----|----------------------------------|--|-------------------------|
| Operatore Forestale | 4 | PTFP 2023-25 - ASM n. 5/2023 | Graduatoria di altro ente | In corso di svolgimento |
| Istruttore Amministrativo | 10 | PTFP 2024-26 - ASM n. 83/2024 | Selezione dall'esterno | Da avviare |
| Istruttore Tecnico (geometra) | 2 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | Graduatoria di altro ente | In corso di svolgimento |
| | 8 | ► Riprogrammati dal 2026 al 2025 | | Da avviare |
| Istruttore Vigilanza | 3 | PTFP 2023-25 - ASM n. 49/2023 | Concorso CMFI | Da avviare |
| | 5 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | | |
| Funzionario Amministrativo | 1 | PTFP 2023-25 - ASM n. 5/2023 | Conversione CFL | In corso di svolgimento |
| | 4 | PTFP 2024-26 - ASM n. 4/2024 | Concorso CMFI (cod. 86) | In corso di svolgimento |
| | 1 | PTFP 2024-26 - ASM n. 17/2024 | | |
| | 2 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | Scorrimento grad. concorso CMFI (cod. 86) | |
| Funzionario Vigilanza | 3 | PTFP 2023-25 - ASM n. 5/2023 | Selezione dall'esterno/Procedura di Mobilità | Da avviare |
| | 2 | PTFP 2024-26 - ASM n. 4/2024 | | Da avviare |
| Funzionario Tecnico | 5 | PTFP 2024-26 - ASM n. 83/2024 | Selezione dall'esterno/Procedura di Mobilità | Da avviare |
| | 1 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | | Da avviare |
| | 1 | PTFP 2023-25 - ASM n. 5/2023 | Conversione CFL | In corso di svolgimento |
| Funz. Tec. Sicurezza sul Lavoro | 1 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | Procedura di Mobilità | In corso di svolgimento |

2025 - Dirigenti

| Area Dirigenziale | N. | Rif. Programmazione | Reclutamento principale | |
|-------------------|----|------------------------------|--|------------|
| Q.D.U. | 1 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | Selezione dall'esterno (anche ex art.110 TUEL) | Da avviare |

2026 - Comparto (Tempi Indeterminati)

| Profilo professionale | n. | Rif. Programmazione | Reclutamento principale | Stato avanzamento |
|------------------------|----|------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Istruttore Informatico | 1 | PTFP 2023-25 - ASM n. 5/2023 | Concorso CMFI | Da avviare |
| | 2 | PTFP 2024-26 - ASM n. 4/2024 | | |

2027 - Comparto (Tempi Indeterminati)

| Profilo professionale | n. | Rif. Programmazione | Reclutamento principale | Stato avanzamento |
|----------------------------|----|------------------------------|-------------------------|----------------------------|
| Funzionario Amministrativo | 1 | PTFP 2025-27 - ASM n. 8/2025 | Conversione CFL | Come da fasi regolamentate |