



Avviso di mobilità

**n. 1 Funzionario/a Tecnico/a
sicurezza sui luoghi di lavoro**

scadenza: 9 aprile 2025 ore 19:00

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA (AI SENSI DELL'ART. 30 D.LGS. 165/2001) PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNA) UNITÀ INQUADRATA NELL'AREA DEI FUNZIONARI E DELLA E.Q., PROFILO TECNICO, DA ASSEGNARE AL SERVIZIO SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE.

<https://www.inpa.gov.it/>

<https://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/concorsi/mobilita-in-corso/>

Cod. InPA: cmfimob01M

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione

In esecuzione

- ❖ del Piano di Fabbisogno 2025/2027 - parte integrante del nuovo strumento di programmazione PIAO 2025/2027, approvato con ASM n. 8 del 30/01/2025;
- ❖ del proprio atto dirigenziale n. 615 del 06/03/2025 con il quale si approva, per le motivazioni ivi contenute, il presente avviso di selezione;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione pubblica mediante procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., per l'**assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 1 (una) unità inquadrata nell'Area dei Funzionari e della E.Q., profilo Tecnico, da assegnare al Servizio Sicurezza sui luoghi di lavoro della Città Metropolitana di Firenze.**

Gli esiti della presente procedura potranno essere tenuti in evidenza per (6) sei mesi dalla conclusione, anche per eventuali ed ulteriori posti a tempo indeterminato di analoga professionalità e inquadramento.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione Metropolitana garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla presente procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Descrizione della posizione ricercata

L'assegnazione del posto messo a selezione è individuata presso la Direzione Progetti Strategici / E.Q. Sicurezza sui luoghi di lavoro, con sede di lavoro a Firenze.

La figura ricercata, in particolare, si occuperà di:

- ❖ individuazione e valutazione dei fattori di rischio, elaborazione di misure preventive e protettive, elaborazione delle procedure di sicurezza, proposizione di programmi di informazione e formazione, partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute, collaborazione nelle procedure finalizzate alla realizzazione di interventi puntuali per la messa in sicurezza dei luoghi di lavoro.

Art. 1 Requisiti di partecipazione

Per partecipare alla presente selezione, è necessario possedere i seguenti requisiti:

- essere dipendente a tempo indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii;
- inquadramento corrispondente all'Area dei Funzionari e della E.Q. di cui al CCNL 16/11/2022 del comparto Funzioni Locali e profilo Tecnico;
- aver superato il periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza ovvero presso precedenti enti;
- essere dipendente pubblico da almeno 3 anni;
- possesso di Laurea di cui al DM 509/99 o DM 270/04 ovvero vecchio ordinamento;
- esperienza nel settore della prevenzione e protezione della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro o nel settore inerente la realizzazione dei Lavori Pubblici, ricavabile dal curriculum compilato sulla piattaforma InPA;
- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di aver procedimenti per reati in corso ostativi al rapporto di pubblico impiego;
- insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159/2011 (c.d. Codice antimafia);
- mantenimento dei requisiti generali per l'accesso al pubblico impiego;
- non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'Avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo di inquadramento contrattuale;

- maturazione dei requisiti per pensionamento non prima dei successivi cinque anni dalla data di scadenza del presente avviso;
- idoneità psico-fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione nonché all'atto della sottoscrizione del contratto di lavoro.

Art. 2 Domanda di partecipazione

Le persone interessate a partecipare alla presente selezione devono inviare la propria candidatura attraverso il Portale Unico del Reclutamento di cui all'art. 35-ter del D.Lgs. 165/2001 predisposto dal Dipartimento della Funzione Pubblica, al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/>

Prima dell'invio della domanda è necessario registrarsi al portale e compilare/aggiornare il proprio curriculum vitae. La registrazione è gratuita e vi si accede esclusivamente tramite i sistemi di identificazione digitale SPID, CIE, CNS, eIDAS.

La compilazione e l'invio della domanda potranno essere effettuati tutti i giorni (compresi i giorni festivi) ed in qualsiasi ora del giorno (24 ore su 24). Il/la candidato/a potrà modificare o integrare o annullare la domanda di partecipazione fino alla data di scadenza del bando.

La procedura di inoltro delle candidature sarà possibile dalle ore 19:00 del 10/03/2025 e terminerà in modo automatico alle **ore 19:00 del giorno 09/04/2025**. Oltre questo termine, il sistema non consentirà di presentare le domande non perfezionate o in corso di invio.

In caso di malfunzionamento del portale questa Amministrazione si riserva di prorogare il termine di scadenza per un numero di giorni pari a quelli di mancata operatività del sistema.

N.B.:

- ➡ Nella domanda dovranno essere indicati i **recapiti** ai quali si desidera che siano trasmesse le eventuali comunicazioni relative alla procedura e per le quali il bando non preveda espressamente la sola pubblicazione sui siti di riferimento (v. art. 5). L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di eventuali comunicazioni derivante da inesatte indicazioni dei recapiti da parte dei/le candidati/e oppure da mancata o inesatta indicazione o malfunzionamento dell'indirizzo di posta elettronica del/la concorrente ovvero dalla mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda.
- ➡ Ai sensi del D.P.R. 445/2000, le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda di partecipazione e le informazioni contenute nel curriculum vitae sono rilasciate sotto la personale **responsabilità** di chi le ha formulate e hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione (art. 46) e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà (art. 47). L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate, anche successivamente alla formazione della graduatoria (art. 71). Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale (art. 76) e la decadenza dai benefici eventualmente prodotti dal provvedimento emanato sulla base di una dichiarazione non veritiera (art. 75).
- ➡ **Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in forma diversa** da quella sopra descritta.
- ➡ La presentazione della domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei/le candidati/e **alcun diritto all'assunzione** presso la Città Metropolitana di Firenze.
- ➡ In caso di esito positivo del trasferimento, le persone selezionate si impegnano a **permanere al servizio della Città Metropolitana di Firenze per almeno tre anni**.

Art. 3 Motivi di esclusione

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- a) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 1, in qualsiasi momento accertata;
- b) la presentazione o l'inoltro della domanda con modalità diverse da quelle indicate all'art. 2 del presente bando;
- c) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato.

L'esclusione dalla selezione può essere disposta in qualsiasi momento con determinazione motivata del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione.

L'Ufficio Concorsi potrà altresì richiedere, ai recapiti forniti dal/la candidato/a, documentazione integrativa a precisazione di quella prodotta e ritenuta non esaustiva, fissando un termine per la produzione che comunque non può essere superiore a 7 giorni lavorativi dall'invio della comunicazione.

Art. 4 Procedura di selezione

I/le partecipanti dovranno sostenere un colloquio motivazionale e di approfondimento delle competenze e conoscenze professionali possedute, con specifico riferimento alle esigenze funzionali dell'Amministrazione. In particolare, il colloquio sarà finalizzato a:

Approfondire la conoscenza del/la candidato/a attraverso l'approfondimento delle esperienze formative e professionali caratterizzanti il suo curriculum vitae e delle motivazioni al trasferimento presso la Città Metropolitana di Firenze.

Valutare il grado di padronanza delle conoscenze tecnico-specialistiche in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;

Esaminare il possesso di competenze trasversali, quali la **capacità di analizzare situazioni o problemi**.

La Commissione giudicatrice disporrà di 30 punti per la valutazione del colloquio.

La prova si intenderà superata con un punteggio minimo di 21/30.

La Commissione si riserva comunque la facoltà di dichiarare, fin dal preventivo esame dei curricula, che taluno dei/le candidati/e (oppure tutti) non risultano idonei per la copertura del posto, senza procedere al successivo colloquio.

Art. 5 Comunicazione ai/le candidati/e

I/Le partecipanti, al fine di acquisire tutte le informazioni necessarie, ivi comprese le comunicazioni relative al calendario dei colloqui, devono consultare i siti di riferimento:

- sito web istituzionale della Città Metropolitana di Firenze <http://www.cittametropolitana.fi.it/> nella sezione <https://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/concorsi/mobilita-in-corso/>;
- Portale del Reclutamento del Dipartimento della Funzione Pubblica, "InPA" <https://www.inpa.gov.it/>.

Tali pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Non sarà inviata altra comunicazione scritta.

La data del colloquio sarà pubblicata almeno 15 giorni prima della stessa.

Art. 6 Avvio mobilità

Al termine, tutte le operazioni relative alla procedura di mobilità saranno approvate con atto dirigenziale e la graduatoria sarà consultabile sui siti internet indicati all'art. 5 del presente avviso.

La Città Metropolitana di Firenze procederà a contattare l'Amministrazione di provenienza del/la selezionato/a per accertare l'eventuale applicazione delle eccezioni di cui al primo periodo del primo comma art. 30 D.Lgs. 165/2001, nonché verificare le dimensioni dell'ente per gli effetti del successivo comma 1.1.

In caso di esito negativo alla mobilità del/la primo/a classificato/a si procederà allo scorrimento della graduatoria, contattando i successivi enti per analoghe verifiche.

Art. 7 Trattamento economico

Alla dipendente trasferito/a per mobilità, salvo diversa disposizione, sarà applicato il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali.

Art. 8 Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016/UE

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679-GDPR, si informa che i dati personali forniti sono obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto e saranno utilizzati esclusivamente a tale scopo. Per la compilazione del CV e per presentare la propria candidatura è necessario spuntare la casella "Autorizzo all'utilizzo di tutti i dati inseriti nel mio Curriculum per finalità di ricerca e selezione di figure professionali attinenti al mio profilo"; si precisa che il responsabile dei dati conferiti sul Portale InPA è il Dipartimento della Funzione Pubblica.

Ai fini della restante procedura di mobilità titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Firenze. In relazione al trattamento dei dati personali, i diritti spettanti alle persone interessate sono quelli di cui agli artt. 15-22 e seguenti del GDPR 2016/679.

Chi presenta istanza di partecipazione si dichiara informato sulle modalità e finalità del trattamento dei dati raccolti e accetta che il proprio nominativo venga inserito nella graduatoria finale di merito che sarà oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione e sul portale unico del reclutamento.

L'informativa completa è consultabile sui siti internet indicati all'art. 5 del presente avviso.

Art. 9 Norma finale

La Città Metropolitana di Firenze si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso o comunque di non procedere alla mobilità a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Giuridico del Personale all'indirizzo di posta elettronica: concorsi@cittametropolitana.fi.it o a mezzo PEC all'indirizzo: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it.

Firenze, 10 / 03 /2025

Il Dirigente della Direzione
Risorse Umane e Organizzazione
Dott. Andrea Pelacchi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze".