



Determinazione Dirigenziale

N. 1437 del 26/06/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 3218/2024)

<i>Oggetto</i>	ACQUISTO NUOVI MODULI PER IL SOFTWARE TMS/ERP REDMINE - AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA ARCADIA INFORMATICA S.R.L. MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L814 – CIG B23CD635D7
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	ASSFALG JURGEN
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	ASSFALG JURGEN

BARGIU01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	19396	0	535,58

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

Premesso che lo svolgimento corretto, efficace ed efficiente delle attività di gestione (*operations*) e la conduzione dei progetti (*project management*) non può prescindere dall'utilizzo di metodologie e strumenti atti a garantire il raggiungimento degli obiettivi prefissati (livelli di servizi, risultati, ecc.);

Ricordato che presso l'ufficio dei sistemi informativi è da tempo in uso il software "Redmine" per la gestione delle richieste di assistenza da parte dell'utenza interna (funzionalità di *ticket management system*) e per la gestione delle risorse (*enterprise resource planning*), così integrando all'interno di un unico strumento le funzionalità utili ai fini dell'*operations management* e del *project management*;

Riscontrato che il grado di adozione dello strumento è limitato dall'usabilità di alcune funzionalità;

Considerato che l'utilizzo diffuso da parte del personale dell'ufficio ed esteso a tutti gli ambiti di attività è condizione necessaria per lo svolgimento corretto, efficace ed efficiente delle attività di competenza dell'ufficio;

Verificato che le limitazioni riscontrate possono essere superate grazie all'introduzione di nuove funzionalità (es. pannello delle notifiche, risposte immediate, ecc.) rese disponibili attraverso moduli aggiuntivi;

Dato atto che l'attività istruttoria effettuata dall'Ufficio dei sistemi informativi ha individuato i seguenti moduli aggiuntivi, utili al soddisfacimento dei requisiti identificati:

- *All themes*,
- *Re-timer*,
- *Badge*,
- *Re-issues-read*,
- *Re-tag-me*;

Dato atto altresì che si è già provveduto all'acquisizione del modulo *All themes*;

Verificato che risultano adesso disponibili sul mercato elettronico anche gli altri moduli utili a soddisfare il fabbisogno, e cioè:

- *Re-timer*,
- *Badge*,
- *RE-issues-read*,
- *RE-tag-me*;

Ritenuto pertanto necessario provvedere all'acquisizione di detti moduli;

Visti

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:

- “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
- In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

Richiamato l’art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall’Istat *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture compatibili con le caratteristiche prestazionali, di forma e di peso richieste;

Visto il disposto dell’art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell’affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

Ritenuto procedere all’affidamento secondo il criterio del minor prezzo, trattandosi di “beni con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato” (Art. 108 co. 3 del D.Lgs n. 36/2023);

Considerato che i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l’affidamento e l’esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell’accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Ritenuto pertanto rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione “www.acquistinretepa.it” per individuare il fornitore dei moduli con le funzionalità e le caratteristiche richieste a soddisfare l’attuale esigenza dell’Amministrazione;

Verificato che l’offerta del fornitore Arcadia Informatica srl (C.F: 02574700163) avente sede legale in Treviolo (BG), dell’importo unitario di Euro 439,00 oltre IVA (cod. art. fornitore: REDMINE2), soddisfa i requisiti;

Ritenuto il prezzo, pari complessivamente ad Euro 439,00 oltre IVA, congruo rispetto al prodotto richiesto, e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

Ritenuto pertanto aderire all’offerta della ditta Arcadia Informatica srl mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (Oda) presente sulla piattaforma www.acquistinretepa.it;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Numero Protocollo INAIL_44274959 Data richiesta 24/06/2024 Scadenza validità 22/10/2024, da cui risulta che l’impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

Considerato che il generico requisito relativo al “possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento” è liberamente reperibile consultando la “scheda impresa” sulla piattaforma del MePA;

Precisato che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B23CD635D7;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- la fornitura in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento della prestazione in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Ritenuto pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti:

- all'affidamento diretto della fornitura di cui in oggetto all'impresa Arcadia Informatica srl mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta presente a catalogo alla data del presente atto;
- alla costituzione di impegno in favore di Arcadia Informatica srl, ai fini dell'acquisizione della fornitura di cui in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 535,58 compresa IVA 22% sul pertinente capitolo capitolo 19396/0 "Spese per acquisto e sviluppo software" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

Precisato che il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente dal sottoscritto, P.O. del Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di innovazione tecnologica;

Visti:

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – PEG Finanziario;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18220152 "Sviluppo del sistema informativo metropolitano, open data e open service";
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

□ l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;

□ il vigente regolamento di contabilità

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di procedere ad affidamento diretto, nei confronti della ditta Arcadia Informatica srl (C.F: 02574700163) avente sede legale in via delle Betulle n. 41 - CAP 24048, Treviolo (BG), per l'acquisto di moduli software per soluzione TMS/CRM in uso all'ufficio dei sistemi informativi, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta (cod. art. fornitore: REDMINE); presente nel catalogo elettronico del fornitore alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo complessivo di Euro 439,00 IVA esclusa, pari ad Euro 535,58 IVA 22% compresa;
2. di subordinare l'affidamento alla condizione del buon esito dei controlli di cui all'art. 94 e sgg. del D.Lgs. 36/2023, da effettuarsi sulla piattaforma www.acquistinrete.it mediante interrogazione del fascicolo virtuale (FVOE) dell'impresa, fascicolo disponibile a seguito di pubblicazione della gara/dell'Ordine e di specifica autorizzazione da parte del Fornitore;
3. di impegnare l'importo complessivo di Euro 535,58 IVA 22% compresa sul pertinente capitolo 19396/0 "Spese per acquisto e sviluppo software" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
4. di dare atto che il CIG del presente affidamento è il seguente: B23CD635D7;
5. di dare atto che il contratto avrà termine entro il 31/07/2024 e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
6. di dare atto che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
7. di dare atto che si procederà alla liquidazione delle spettanze con successivo atto a seguito di emissione di regolare fattura;
8. di dare atto:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Jürgen Assfalg, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;

- che il Direttore dell'Esecuzione è Fabrizio Caselli, come da Atto Dirigenziale n. 3328 del 30/11/2023 a firma del Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi - Ambito Servizi Informativi;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
9. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
 10. di trasmettere il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
 11. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 26/06/2024

LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA
JURGEN ASSFALG

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”