

## Determinazione Dirigenziale

N. 2620 del 11/12/2024

Classifica: 002.05

Anno 2024

(Proposta n° 5972/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>PROCEDURA SOTTO SOGLIA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AFFIANCAMENTO NELLA FORMA DEL TUTORAGGIO FORMATIVO PER LA REVISIONE DEI SISTEMI E DELLE MODALITÀ DI MISURAZIONE DELLA PERFORMANCE MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA MEPA. CIG B4B86A775E</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE GENERALE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Generale</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>06</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>06</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. GIACOMO PARENTI</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>PARENTI GIACOMO</b>

FROMAR00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	21642	0	10.000,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Direttore Generale**

**Visti:**

- il D.Lgs. 27/10/2009, n. 150, in attuazione della legge delega 4 marzo 2009 n. 15, in materia di produttività del lavoro pubblico, che aveva introdotto principi fondamentali ed innovativi atti ad

ottimizzare e rendere sempre più efficiente e trasparente l'attività delle Pubbliche Amministrazioni e degli Enti Locali;

- il D.Lgs. 25/5/2017, n. 74 che è intervenuto eliminando alcune rigidità che ne avevano impedito la completa attuazione ed aggiornando le disposizioni alla normativa sopravvenuta, con particolare riferimento alle modifiche del D.Lgs. 165/2001 e alle novità legate agli strumenti di programmazione economico-finanziaria degli Enti;
- l'art. 7 comma 1 del D.Lgs. 27/10/2009, n. 150 prevede che le Amministrazioni pubbliche adottano e aggiornano annualmente, previo parere vincolante dell'Organismo indipendente di valutazione, il Sistema di misurazione e valutazione della performance

**Premesso che** con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 3 del 31/01/2018 è stato approvato l'aggiornamento del "Sistema di misurazione e valutazione della performance e la metodologia di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti, dei responsabili di posizione organizzativa o di alta professionalità e dei dipendenti (SMIVAP)";

**Premesso** altresì che allo SMIVAP sono stati apportati elementi correttivi e adeguamenti alle evoluzioni normative in materia attraverso gli aggiornamenti apportati con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 19/12/2018, la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 81 del 04/12/2019, la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 87 del 27/07/2023, l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 53 del 18/12/2023, ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 1 del 24/01/2024;

Considerato gli aggiornamenti normativi intervenuti sul tema delle performance tra le quali si cita il legame tra performance dirigenziale e tempestività dei pagamenti (all'art. 4 bis del D.L. n. 13/2023 convertito nella L. n. 41/2023) e la direttiva ministeriale del 28 novembre 2023 in merito alle nuove indicazioni in materia di misurazione e di valutazione della performance individuale;

**Ravvisata** la necessità di una revisione più profonda e strutturale dell'intero ciclo della performance, di tutte le sue fasi e degli adempimenti ad esso collegati;

**Visti:**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
  - "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte." (co.1);
  - In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2);

**Visti inoltre** il D.L. n. 95 del 06/07/2012 in tema di revisione della spesa pubblica, convertito in Legge 135/2012, all'art. 1 co. 1, ai sensi del quale: "L'acquisizione di beni e servizi deve prioritariamente avvenire

mediante ricorso agli strumenti messi a disposizione da Consip spa o mediante altre tipologie di mercato elettronico (omissis)”;

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto prodotti di tipo comparabile nella quantità d’interesse dell’Amministrazione, e ritenuto pertanto rivolgersi al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato che** il servizio da affidare è presente sul mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**Considerato che** è stato individuato per l’espletamento del servizio in oggetto il Dott. PELLEGRINO ANDREA, partita IVA 01367440763, con sede legale a Contrada Campo di Giorgio 87, 85015 Pignola (PZ);

**Rilevato che** in data 09/12/2024 è stata presentata la richiesta offerta, corredata della documentazione di gara, tra cui il capitolato tecnico e le dichiarazioni previste ai sensi del D.Lgs 36/2023 direttamente all’operatore sopra indicato;

**Considerato**, come riportato nella lettera di invito all’operatore, che l’importo presunto per il servizio in parola non avrebbe potuto superare € 11.000,00;

**Ritenuta** l’offerta presentata dal Dott. Andrea Pellegrino risulta idonea sia per le caratteristiche sia per il prezzo, pari ad € 10.000,00 comprensivo di rimborso spese (prestazioni esenti IVA ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/1972);

**Considerato che** ricorre la fattispecie dei contratti di cui all’art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs n. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti pubblici) relativo all’affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00;

**Ritenuto** pertanto procedere all’acquisto per l’anno 2024 del servizio di tutoraggio formativo in materia di disciplina della differenziazione e graduazione delle posizioni dirigenziali, disciplina del Nucleo di Valutazione e formulazione del nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, mediate procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione MEPA “www.acquistinretepa.it”;

**Richiamato** l’art. 94 del D. Lgs. 36/2023 il quale prescrive che tutti gli operatori che prestano lavori, servizi o forniture pubbliche possiedano i requisiti generali e morali necessari per contrattare con la Pubblica Amministrazione, quale presupposto per l’efficacia dell’affidamento;

Acquisite dall’operatore economico le seguenti dichiarazioni:

- Dichiarazione ai sensi dell’art. 3 della Legge 136/2010 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- Dichiarazione di non incompatibilità ai sensi degli art.94 e 95 del D.Lgs.n.36/2023;
- Dichiarazione di assoggettabilità ai fini fiscali e previdenziali;

**Precisato altresì che:**

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 L. 136/2010 è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B4B86A775E;
- il presente acquisto non rientra tra le transazioni da registrarsi a sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non dà luogo a rischi di interferenza; pertanto, si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D. Lgs. 81/2008;

**Ritenuto** di affidar il servizio di tutoraggio formativo, di cui in oggetto al Dott. ANDREA PELLEGRINO (partita IVA 01367440763) – avente sede legale a Pignola (PZ), a Contrada Campo di Giorgio 87 CAP 85015, per l'importo di € 10.000,00 comprensivo di rimborso spese (prestazioni esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972), mediante utilizzo lo strumento della Trattativa Diretta presente sulla piattaforma MEPA “www.acquistinretepa.it”;

**Ritenuto**, quindi, opportuno procedere ad impegnare sull'annualità 2024 del Bilancio di Previsione 2024-2026, la spesa complessiva di € 10.000,00 per il servizio offerto sul capitolo 21642/0 "Incarichi professionali per Direzione Generale", che presenta la necessaria disponibilità;

**Precisato che:**

- il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito modulo d'ordine presente sulla piattaforma;
- trattandosi di acquisto effettuato tramite il mercato elettronico, il contratto non è soggetto ai termini dilatori previsti dall'articolo 18, commi 3 e 4 (art. 55, co. 2 del nuovo Codice dei contratti pubblici);
- tali somme verranno liquidate alla società con successivi provvedimenti, dietro presentazione di regolare fattura elettronica che verrà liquidata entro 30 giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- l'esigibilità delle obbligazioni derivanti dal presente affidamento è da imputarsi al corrente esercizio;

**Preso atto che** all'art. 18 co. 10 del D. Lgs. 36/2023 (“Con la tabella di cui all'allegato I.4 al codice è individuato il valore dell'imposta di bollo che l'appaltatore assolve una tantum al momento della stipula del contratto e in proporzione al valore dello stesso. Con la medesima tabella sono sostituite le modalità di calcolo e versamento dell'imposta di bollo di cui al decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 642, in materia di contratti pubblici disciplinati dal codice.”) ed al disposto dell'All. I.4, che prevede che gli affidamenti di importo inferiore a € 40.000,00 siano esenti dall'applicazione dell'imposta di bollo;

**Visti:**

- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo Finanziario 2024/2026;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026, quale parte integrante del PIAO;

**Visti inoltre:**

- lo Statuto della Città Metropolitana, approvato con deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il Regolamento di Organizzazione della Città Metropolitana e, in particolare, Parte IV Capo I, in merito alle funzioni ed agli atti di competenza dirigenziale;
- il Regolamento di Contabilità della Città Metropolitana, approvato con la deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 15/01/2020, e, in particolare, gli articoli 19 e 20 di disciplina dell'impegno di spesa;
- il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali", ed in particolare, l'art. 183, co. 8, secondo il quale: "Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."

**Richiamato** l'Atto del Sindaco Metropolitanano di Firenze n. 27 del 17/07/2024 con il quale il sottoscritto è stato nominato Direttore Generale della Città Metropolitana e ravvisata la propria competenza in merito al presente provvedimento;

## **DETERMINA**

1. **di procedere** all'affidamento diretto al Dott. Andrea Pellegrino (partita IVA 01367440763) – avente sede legale a Pignola (PZ), a Contrada Campo di Giorgio 87 CAP 85015– del servizio di tutoraggio formativo per la revisione dei sistemi e delle modalità di misurazione della performance mediante utilizzo dello strumento di Trattativa Diretta presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta pervenuta sul sistema in data 30/11/2024, per l'importo complessivo di € 10.000,00 comprensivo di rimborso spese (prestazioni esenti IVA ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/1972);
2. **di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 comma 1 del TUEL, a valere sul capitolo 21642/0 "Incarichi professionali per Direzione Generale" del Bilancio di previsione 2024-2026, annualità 2024, la somma complessiva di euro 10.000,00;
3. **di precisare** altresì che, ai sensi di quanto disposto all'art. 18 co. 10 e nell'Allegato I.4 al Codice, si rientra nel caso di esenzione, per l'appaltatore, dall'imposta di bollo sulla stipula del contratto;
4. **di dare atto**, ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B4B86A775E;

5. **di attestare che** il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art.183 del D.Lgs n. 267/2000;
6. **di dare atto che** le prestazioni saranno esigibili entro il 31/12/2024 e la liquidazione avverrà, con successivo atto, entro trenta giorni dalla ricezione di regolare fattura elettronica con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
7. **di dare atto che** la responsabile del procedimento è la sottoscritta;
8. **di inoltrare** il presente atto, ai sensi degli artt. 19, 20 e 51 del Regolamento di Contabilità ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa e dell'attestazione della copertura finanziaria, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;
9. la presente determinazione dirigenziale è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 11/12/2024

**IL DIRETTORE GENERALE  
GIACOMO PARENTI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”