

ART. 17 DEL D.LGS. 33 DEL 14/03/2013: PERSONALE NON A TEMPO INDETERMINATO AL 01.01.2025

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

(EX ART. 108 DEL D.LGS. 267/2000)

PROFILO PROFESSIONALE	ASSEGNAZIONE	NOTE
DIRETTORE GENERALE	Direzione Generale	In convenzione con il Comune di Firenze Percentuale di utilizzo 40%

IN CONVENZIONE CON COMUNE DI FIRENZE

PROFILO PROFESSIONALE	ASSEGNAZIONE	NOTE
Portavoce della Sindaca Metropolitana FUNZIONARIO E.Q.	Ufficio di Staff del Sindaco Metropolitan	In convenzione con il Comune di Firenze Percentuale di utilizzo 40%

DIRIGENTE EX ART. 110, comma 2, DEL D.LGS. 267/2000

PROFILO PROFESSIONALE	ASSEGNAZIONE	NOTE
NESSUNO		

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DI STAFF

(EX ART. 90 DEL D.LGS. 267/2000)

PROFILO PROFESSIONALE	ASSEGNAZIONE	NOTE
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Ufficio Segreteria Sindaca Metrop.na - Progetti Speciali e Relazioni Internaz.li	Ufficio di staff del Sindaco Metropolitan
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Ufficio Capo di Gabinetto	Ufficio di staff del Sindaco Metropolitan
ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO	Ufficio Capo di Gabinetto	Ufficio di staff del Sindaco Metropolitan
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Ufficio Capo di Gabinetto	Ufficio di staff del Sindaco Metropolitan

PERSONALE CONTRATTO DI FORMAZIONE LAVORO

PROFILO PROFESSIONALE	DIREZIONE	UFFICIO	NOTE
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Direzione Patrimonio - TPL	Ufficio Archivi e Protocollo, Posta	
FUNZIONARIO AMMINISTRATIVO	Dipartimento Territoriale	Ufficio Amministrativo LL.PP.	
FUNZIONARIO TECNICO	Dipartimento Territoriale	Uff. Struttura Tecnico-Amministrativa	

PERSONALE A TEMPO DETERMINATO

ART. 36 TUPI

NESSUNO			
---------	--	--	--

PERSONALE SOMMINISTRATO

NESSUNO			
---------	--	--	--

Dati a cura della Direzione Risorse Umane e Organizzazione aggiornati al 01/01/2025