



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 2238 del 31/10/2024

Classifica: 005.02.02

Anno 2024

(Proposta n° 5184/2024)

<i>Oggetto</i>	ORDINE DI LAVORO N. 4 - INTERVENTI DI RIPARAZIONE IMPIANTI ELEVATORI PRESSO ISTITUTI DI PROPRIETA' O COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE - DITTA KONE SPA- IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 35.624,00 (IVA 22% INCLUSA). CIG A.Q.: B14B221924. CIG ODL N. 4 B4136C1404.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Edilizia
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	44
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. G.P.CIANCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIANNI PAOLO

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	19564		21.960,00
	2024	17885		6.344,00
	2024	17822		7.320,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente

PREMESSO CHE tra le competenze della Città Metropolitana, rientra la gestione di pubblici servizi di rilevanza provinciale ed in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà e in uso della Città Metropolitana di Firenze;

RICHIAMATI:

- l'art. 15 del D.P.R. 162/1999 secondo cui ai fini della conservazione dell'impianto elevatore e del suo normale funzionamento il proprietario e/o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema degli ascensori ad una ditta specializzata;

- l'art. 9 della L. 27 luglio 1978 n. 372 secondo cui sono interamente a carico del conduttore le spese relative alla manutenzione ordinaria dell'ascensore;

CONSIDERATO CHE occorre garantire il servizio di manutenzione e pronto intervento agli impianti elevatori degli immobili di proprietà ed in uso della Città Metropolitana di Firenze, tenuto conto che la maggior parte degli stessi sono adibiti come scuole secondarie superiori;

PRESO ATTO che con Determinazione Dirigenziale nr. 2346 del 19/10/2023 è stato affidato alla Ditta KONE S.p.A con sede/studio in Pero (MI) CAP 20016 in Via/Piazza Figino n. 41 C.F. 05069070158 - P.IVA 12899760156, i lavori di manutenzione e assistenza completa degli impianti elevatori di qualsiasi tipo, installati presso gli edifici di proprietà o in uso alla Città Metropolitana di Firenze, per l'importo di € 91.656,66 (oltre IVA al 22%), di cui € 88.318,66 per lavori soggetti a ribasso, € 3.338,00 per oneri di sicurezza non soggetti a ribasso, per un totale complessivo di € 111.821,12;

ACCLARATO che essendo stata superata la soglia per lavori di manutenzione straordinaria di euro 33.900,00 prevista dal CSA redatto in fase di gara, la Città Metropolitana di Firenze ha avuto la necessità di attivare con Kone Spa (già affidataria fino al 1° novembre 2024 dei lavori di manutenzione ordinaria degli impianti elevatori in uso o proprietà della Città Metropolitana di Firenze) una procedura sulla Piattaforma START un Accordo Quadro per i lavori inerenti la Manutenzione Straordinaria degli impianti elevatori;

RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale nr. 920 del 24/04/2024 con la quale, tra gli altri, a seguito di gara espletata sulla piattaforma START, è stata disposta l'aggiudicazione mediante Accordo Quadro per la Manutenzione Straordinaria degli Impianti Elevatori degli Immobili di proprietà o in disponibilità della Città Metropolitana di Firenze alla Ditta Kone S.p.A. con sede/studio in Pero (MI) CAP 20016 in Via/Piazza Figino n. 41 C.F. 05069070158 – P.IVA 12899760156, che ha presentato la sua offerta con un ribasso del 14,02000 % come risultante da seguente tabella:

a) Importo opere di manutenzione straordinaria € 97.019,14;

b) Importo oneri di sicurezza non soggetti a ribasso € 2.980,86;

c) Importo a base d'asta = a)+b) € 100.000,00 al netto Iva 22%.

DATO ATTO CHE sono stati associati i seguenti CIG:

- A.Q.: B14B221924;

- ODL N. 4: B4136C1404;

PRESO ATTO della nota mail del 29/10/2024 trasmessa dalla D.E.C. Ing. Flavia Vergari, con la quale richiede Determinazione Dirigenziale di impegno per previsione di manutenzioni individuate da parte di KONE Spa, come da documentazione depositata presso la Direzione scrivente per un totale di euro 35.624,00 (iva 22% compresa) afferenti i seguenti impianti:

IMMOBILI ZONA B sul capitolo 19564/24, giusta l'autorizzazione della P.O. Immobili Zona B Arch. Lorenzo Di Bilio per un totale di euro 21.960,00 (iva compresa):

-
1. - Liceo Michelangelo, via della Colonna 4.000,00 euro;
 2. - Liceo Alberti, via san Gallo 4.000,00 euro;
 3. - Liceo Castelnuovo, via la Marmora 3.000,00 euro;
 4. - ist. Checchi, piazza Vittorio Veneto, via Gramsci 7.000,00 euro;
-

IMMOBILI ZONA A sul capitolo 17885/24 per un totale di euro 6.344,00 (iva compresa)

-
1. - Chino Chini, via Caiani 2.900,00 euro;
 2. - ist. Arte e Ceramica, via Giusti 2.300,00 euro;
-

- Palazzo Medici Riccardi, via Cavour 3.000,00 euro sul Capitolo 17822/24

- Uffici Provinciali, via Mercadante 3.000,00 euro sul Capitolo 17822/24;

per un totale di euro 7.320,00 (iva compresa)

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento stesso ed in capo al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- la deliberazione del Consiglio Metropolitanò nr. 142 del 13/12/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- il vigente Regolamento Città Metropolitanò di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitanò n. 4 del 15/01/2020, ed, in particolare, gli articoli 23 e 24 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;
- il Decreto del Sindaco Metropolitanò n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia" con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI AFFIDARE alla Ditta KONE S.p.A con sede/studio in Pero (MI) CAP 20016 in Via/Piazza Figino n. 41 C.F. 05069070158 - P.IVA 12899760156 l'ODL n. 4 del lavoro di cui ai predetti interventi, al netto del ribasso del 14,01999 %, di euro 35.624,00 (iva 22% inclusa);

2. DI IMPEGNARE la somma di Euro 35.624,00 (iva 22% inclusa) così suddivisa:

IMMOBILI ZONA B sul capitolo 19564/24, giusta l'autorizzazione della P.O. Immobili Zona B Arch. Lorenzo Di Bilio per un totale di euro 21.960,00 (iva compresa):

- 5. - Liceo Michelangelo, via della Colonna 4.000,00 euro;
 - 6. - Liceo Alberti, via san Gallo 4.000,00 euro;
 - 7. - Liceo Castelnuovo, via la Marmora 3.000,00 euro;
 - 8. - ist. Checchi, piazza Vittorio Veneto, via Gramsci 7.000,00 euro;
-

IMMOBILI ZONA A sul capitolo 17885/24 per un totale di euro 6.344,00 (iva compresa)

- 1. - Chino Chini, via Caiani 2.900,00 euro;
 - 2. - ist. Arte e Ceramica, via Giusti 2.300,00 euro;
-

- Palazzo Medici Riccardi, via Cavour 3.000,00 euro sul Capitolo 17822/24

- Uffici Provinciali, via Mercadante 3.000,00 euro sul Capitolo 17822/24;

per un totale di euro 7.320,00 (iva compresa)

3. DI DARE ATTO:

- che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gianni Paolo Cianchi;

- che il D.E.C. è l'Ing. Flavia Vergari

4. DI PRECISARE che:

- i servizi saranno effettuati entro il 31/12/2024;

- la spesa sarà esigibile nel corso dell'anno 2024;

5. DI DARE ATTO che, dopo l'assunzione del presente impegno, residuano risorse da impegnare a favore della ditta , come risultano dal Q.E. aggiornato::

Determina 920 24/04/2024 CIG: B14B221923	IVATO	Euro 100.000,00
ODL N. 1 CIG: B2793209A9 – Det. 1563/24	Euro 23.739,37	Euro 19.458,50
ODL N. 2 CIG: B3F90A8090 Det. 2187/24	Euro 36.865,58	Euro 30.217,69
ODL N. 3 CIG: B3FE9F8487 Det. 2202/24	Euro 1.650,01	Euro 1.352,47
ODL N. 4 CIG: B4136C1404	Euro 35.624,00	Euro 29.200,00
TOTALE		Euro 19.771,34

6. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

7. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legge 1 luglio 2009 convertito con modificazioni in legge 3 agosto 2009, n. 102 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

8. DI DARE ATTO, ALTRESÌ che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art 1 c. 16 lett. b) e c. 32 della legge n. 190/2012;

- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lettera b) del D.Lgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito Web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art 10 c. 3 lett. C della L. R. Toscana n. 38/2007;

9. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

10. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della verifica della copertura finanziaria, alla P.O. Servizi Amm. LL.PP. che lo ha redatto, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

af/

Allegati parte integrante:

buono ordine ODL4.pdf.p7m (Hash:

aa7df27a50f8fca108ead61adad313d7ef7d5e0c6cd8e563bddb88899a3b4b58)

Firenze, 31/10/2024

IL DIRIGENTE
GIANNI PAOLO CIANCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”